

Управление изменениями (программа повышения квалификации)

Программа для корпоративных менеджеров уровней CEO, CEO-1 и CEO-2, т.е. top и top-middle менеджеров – генеральных и операционных директоров, руководителей функциональных департаментов, HR-директоров; собственников предприятий



В фокусе программы:

- **принципы проактивного управления компанией:** как быть компанией-лидером, компанией-новатором в стремительно изменяющемся мире, эффективным и прибыльным бизнесом, а не тем, кто из последних сил борется за выживание;
- **стратегия и тактика эффективной реализации проектов преобразований:** как спланировать, как презентовать, как вовлечь, как построить классную команду изменений, как не допустить сопротивления, как масштабировать эффект изменений, как «прописывать» результат изменений в корпоративной ДНК и двигаться дальше!

Цель программы:

- сформировать у менеджеров профессиональные и личностные компетенции в области управления изменениями;
- познакомить слушателей с принципами построения систем управления; принципами управления проектами организационных изменений; с обширной библиотекой российских и зарубежных кейсов Best Practice по проектам управления изменениями и Lessons Learned;
- научить слушателей сохранять и преумножать конкурентоспособность за счёт эффективных изменений; проектировать стратегию развития фирмы не реактивно, а проактивно; вовлекать персонал фирмы в процесс стратегических изменений;
- сформировать у слушателей навыки применения инструментов проектного управления; планирования развития компании; проектирования дизайна корпоративных коммуникаций с фокусом на изменения.

Преимущества программы:

- 1) сжатый, концентрированный, насыщенный формат обучения: время делового человека стоит дорого, за время обучения мы сделаем настоящую «прокачку»! Вы получите знания, навыки, инструменты, мнения, кейсы, новые полезные социальные связи и глубокий эмоциональный опыт.

- 2) несмотря на серьёзную «знаниевую» базу и глубокую экспертизу наших преподавателей, мы проводим занятия в современном «тренинговом» стиле: такие занятия включают в себя работу с кейсом, аналитический разбор вариантов решения, совместное создание полезного алгоритма с конкретными Do и Don't и деловые игры, помогающие закрепить новый навык.

Учебный план программы «Управление изменениями»:

№	Название дисциплины/ модуля	Трудоемкость (часы)				Форма итогового контроля
		Всего	Самостоятельных	Аудиторных		
				Всего	в том числе лекционных	
1.	Современные тенденции развития организаций	8	-	8	8	зачет
2.	Принципы организационной диагностики для разработки программ развития	12	4	8	8	зачет
3.	Стратегии управления изменениями	16	-	16	16	экзамен
4.	Методика проведения проектов изменений	20	4	16	16	экзамен
5.	Принципы управления изменениями бизнес-процессов	8	-	8	8	зачет
6.	Подходы к преодолению сопротивления изменениям	8	-	8	8	зачет
7.	Лидерство в управлении изменениями	16	4	12	12	экзамен
8.	Формирование команды по управлению проектом изменений	12	-	12	12	экзамен
9.	Эффективная презентация проектов изменений	12	4	8	8	зачет
	ИТОГО	112	16	96	96	

Краткие описания предметов по программе:

1. Современные тенденции развития организации. Программа начинается с модуля, который знакомит слушателей с современными тенденциями развития компаний в области стратегии, маркетинга, HR, управления инновациями и др., позволяя составить точное представление, КАКОЙ должна быть организация, чтобы быть эффективной и успешной в 21 веке.

2. Принципы организационной диагностики для разработки программ развития. Для того, чтобы создать точное видение проекта будущих преобразований, и составить эффективный план, необходимо провести точную диагностику положения организации во внешней среде, представить специфику её положения на кривой жизненного цикла и оценить будущие внутренние полевые или "силовые" воздействия, сопутствующие или препятствующие реализации задач проекта. Практичные результативные инструменты для проведения такой диагностики будут представлены в данном модуле.

3. Стратегии управления изменениями. Этот модуль поможет участникам разобраться во всех современных стратегиях, фреймах и моделях управления изменениями, поняв возможности и ограничения каждой из них. Кейсы, решаемые во время блока, предполагают работу с моделями EASIER, ADKAR, 8 шагов Коттера, пространственная модель Надлера - Тушмана и др.

4. Методика проведения проектов изменений. "Делать правильные вещи" не равно "делать вещи правильным образом". Данный модуль посвящён тому, как эффективно провести проект

изменений, составить его паспорт, организовать планирование, координацию и контроль в проекте при помощи диаграммы Ганта, плана работ, диаграммы DACI, плана коммуникаций, плана управления по вехам и др., а также использовать инструменты современных методик SCRUM, канбан и др.

5. Принципы управления изменениями бизнес-процессов. Данный модуль посвящён проектам изменений в области операционного/производственного менеджмента, проектам оптимизации бизнес-процессов/реинжиниринга, проектам изменения организационных структур и др. Это практический модуль, который позволяет, в том числе, работать с кейсами участников.

6. Подходы к преодолению сопротивления изменениям. Как говорится, управление изменениями = управление сопротивлением, и в этом есть смысл: действительно, чем более эффективно вы организуете превентивную и оперативную работу с неизбежным сопротивлением, тем более эффективным и результативным окажется ваш проект. Во время данного модуля мы разберём множество практических примеров, в том числе примеры конструктивной манипуляции и применения различных методик управления конфликтами.

7. Лидерство в управлении изменениями. Успешный проект изменений и вовлечённая команда изменений возможны лишь как следствие работы эффективного лидера изменений, но кто он? В чём различие ролей "менеджера изменений" и "лидера изменений"? Какими особенными управленческими, эмоциональными и коммуникативными компетенциями должен обладать лидер? Почему одни успешны в ведении проектов стратегических изменений, а другие - нет? Данный модуль программы для того, чтобы найти ответы на эти вопросы.

8. Формирование команды по управлению проектом изменений. Этот модуль программы о том, как сформировать комплементарную команду по управлению проектом изменений, и как эффективно управлять отношениями на всех этапах групповой динамики, сохраняя и сильную интеграцию внутри команды (общие цели), и важную для развития творческого потенциала, ролевую дифференциацию.

9. Эффективная презентация проектов изменений. Мало создать эффективный план проекта изменений - нужно суметь соответствующим образом его "продать" стейкхолдерам! Во время модуля по презентации участники научатся аргументировать свою позицию лаконично, точно и эмоционально, тем самым "превращая" своих слушателей в искренне воодушевлённых агентов будущих изменений.

Руководитель программы – Марина Михайловна Корсакова, к.э.н., бизнес-тренер и консультант по организационному развитию, корпоративный менеджер – ранее бизнес-методолог компании «Лудинг» (крупнейший в России импортёр алкоголя) и директор по организационному развитию компании «Залог Успеха» (сеть ювелирных магазинов + разработка ПО для ювелирной отрасли).

Преподаватели программы:

1. Корсакова Марина Михайловна, руководитель программы, к.э.н., бизнес-тренер и консультант по организационному развитию, корпоративный менеджер – ранее бизнес-методолог компании «Лудинг» (крупнейший в России импортёр алкоголя) и директор по организационному развитию компании «Залог Успеха» (сеть ювелирных магазинов + разработка ПО для ювелирной отрасли).

2. Кузнецов Алексей Игоревич, независимый консультант по управлению: проекты по постановке управления в торгово-логистической компании, проект по описанию бизнес-процессов в нефтесервисной компании, проекты по повышению прибыльности в торговой компании, проекты

по дистанционному обучению, проект по описанию бизнес-процессов в МТС, проекты в области госуправления.

3. Ледяев Егор Александрович, Бизнес-тренер по управлению, лидерству, мотивации и продажам. Методолог и разработчик систем обучения. Профессиональный модератор стратегических сессий. Эксперт-практик по выводу на рынок компаний и продуктов, по созданию систем мотивации на результат, по управлению бизнес-процессами, качеством и сервисом. Ведущий аудитор СМК ISO 9001.

4. Петрова Наталья Геннадьевна, управляющий партнер проектов в Your Formula. Построение систем HR BP, KPI, SLA, E-learning, ведение проектов в T&D, E-Learning, on-line геймификации, запуск Интранета. Адаптация, обучение и развитие, запуск проектов по внутренним коммуникациям с «0», поддержка проектов по внутренним коммуникациям, внедрение, контроль, анализ бизнес-процессов.

По окончании обучения: Удостоверение о повышении квалификации установленного образца Московской международной высшей школы бизнеса МИРБИС

Наши контакты для консультаций и заявок:

Тел: +7 (495) 921-41-80, доб. 120

E-mail: mba@mirbis.ru

Web: <http://mirbis.ru/courses/business-education/professional-development/upravlenie-izmeneniyami/>

