ОДОБРЕНО
Решением Ученого Совета
от 30 августа 2017 г. протокол № 8

Приложение
к приказу ректора
от 1 сентября 2017 г. № 40-73

ПОЛОЖЕНИЕ

о курсовых работах и проектах

ИНСТИТУТ
МИРБИС

Подписано цифровой подписью: ИНСТИТУТ МИРБИС

Москва, 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ 3
3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ 3
4. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ КУРСОВОЙ РАБОТЫ/КУРСОВОГО ПРОЕКТА 5
5. ВЫБОР И УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ/КУРСОВОГО ПРОЕКТА 6
6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ 6
7. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУСОВОЙ РАБОТЫ 10
8. ОСОБЕННОСТИ СОДЕРЖАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К КОМПЛЕКСНЫМ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫМ КУРСОВЫМ ПРОЕКТАМ 11
9. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ КУРСОВЫХ РАБОТ/КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ 12

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет понятие курсовой работы/проекта, требования к объему, структуре, оформлению, а также устанавливает порядок подготовки и защиты курсовой работы/курсового проекта обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт).

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки, реализуемым в Институте МИРБИС;

Приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 № 653 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;

Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Уставом Института МИРБИС;

Правилами внутреннего учебного распорядка Института МИРБИС

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

3.1. Курсовая работа (далее - КР) - это самостоятельное исследование одной из актуальных проблем по соответствующей дисциплине (дисциплинам).

3.2. Курсовой проект по дисциплине (далее КП) - учебная работа научно-исследовательского и научно-инновационного характера, содержащая решение научно-технической задачи проектно-технологического характера.

3.3. Цель КР - углубить знания обучающихся по изучаемым дисциплинам, полученные ими в ходе теоретических и практических занятий, привить им навыки самостоятельного изучения материала по теме курсовой работы и исследовательской деятельности, обучить обучающихся подбору, изучению и обобщению материалов, являющихся источниками информации, на бумажных и электронных носителях, сформировать соответствующие профессиональные компетенции и навыки самостоятельного решения профессиональных задач.

3.4. Цель КП - получение конкретного инновационного продукта - социальной технологии, устройства, сервиса, практики, алгоритма пакета документов, программы мероприятий и т.д.

3.5. В процессе выполнения КР/КП решаются следующие задачи:

- систематизация и конкретизация теоретических знаний по соответствующим дисциплинам;
- приобретение навыков самостоятельного ведения исследовательской работы;
- формирование системного мышления через определение целей и постановки задач работы;
- развитие у обучающихся логического мышления и умения аргументированно излагать мысли при анализе теоретических проблем и

практических примеров, умения грамотно формулировать выводы и предложения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ КУРСОВОЙ РАБОТЫ/КУРСОВОГО ПРОЕКТА

4.1. Дисциплины, по которым предусмотрено написание курсовой работы или курсового проекта, определяются рабочими учебными планами.

4.2. Примерный перечень тем КР/КП ежегодно составляется профессорско-преподавательским составом (далее - ППС) кафедры и включается в состав рабочей программы дисциплины, по которой в соответствии с рабочим учебным планом предусмотрено выполнение обучающимися курсовой работы или курсового проекта, рабочая программа дисциплины утверждается на заседании кафедры. Тематика КР/КП в установленном порядке доводится до сведения обучающихся.

4.3. Руководителем КР/КП как правило является преподаватель соответствующей дисциплины (далее – преподаватель), по которой в соответствии с рабочим учебным планом, предусмотрена КР/КП.

4.4. Преподаватель осуществляет руководство и контроль выполнения КР/КП, а также выполняет следующие функции:

- согласование темы КР/КП обучающегося;
- оказание обучающемуся методической помощи в составлении плана работы и в процессе работы;
- рекомендация и согласование списка научной литературы и др. источников информации;
- проведение регулярных консультаций;
- осуществление контроля за ходом выполнения курсовой работы/курсового проекта;

- оценивание содержания курсовой работы/курсового проекта.

4.5. За руководство КР/КП преподавателю устанавливается учебная нагрузка в соответствии с утвержденными в Институте МИРБИС нормативами.

4.6. Преподаватель несет ответственность:

- за качество оформления КР/КП в соответствии с методическими рекомендациями по оформлению письменных работ Института МИРБИС;
- за состав комплекта документов, включающий в себя: курсовую работу/курсовой проект, подписанные руководителем и студентом (в печатном и электронном форматах (pdf)); отзыв (рецензию) на работу (в печатном и электронном форматах (pdf)).

5. ВЫБОР И УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ/КУРСОВОГО ПРОЕКТА

5.1. Обучающийся выбирает тему КП/КР из числа тем, предложенных кафедрой.

5.2. Обучающийся может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки и при согласовании с заведующим кафедрой и /или руководителем курсовой работы/курсового проекта.

5.3. Закрепление темы и руководителя за конкретным обучающимся осуществляется приказом ректора.

5.4. В Институте МИРБИС предусмотрено выполнение КР/КП группами (2-5 обучающихся в группе). Состав группы утверждается заведующим кафедрой.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

6.1. Содержание КР/КП должно свидетельствовать о достаточно высокой теоретической подготовке обучающегося.

6.2. КР/КП должны иметь логичную структуру, обеспечивающую раскрытие темы, оформленный в соответствии с ГОСТом инструментальный аппарат и список использованной литературы. Текст должен быть написан грамотно с использованием профессиональной и научной лексики.

6.3. КР/КП должны содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист
- содержание (оглавление)
- основная часть;
- заключение
- список литературы;
- приложения.

6.3.1. КР/КП должны начинаться с *титульного листа.*

6.3.2. после титульного листа приводится *содержание* работы с указанием названий глав и параграфов, а также страниц, с которых они начинаются.

6.3.3. Во *введении* должно быть четко и кратко изложено следующее:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- формулировка цели исследования;
- определение задачи и круга вопросов, подлежащих рассмотрению;
- предмет исследования - формулировка конкретного вопроса или анализируемой проблемы;
- объект;
- методы исследования (желательно);

6.3.4. *Основную часть* КР/КП рекомендуется изложить в двух-трех главах. Первая глава посвящена теоретическим вопросам выбранной темы работы. В данной главе необходимо:

- четко и детально описать предмет (объект) исследования;

- проанализировать теоретические исследования различных авторов по данному предмету (объекту), при этом необходимо обосновать свое мнение по анализируемому вопросу или согласиться с позицией кого-либо из авторов.

В главе не рекомендуется пересказывать содержания учебников, специальной литературы, инструкций или использовать материалы Интернета без ссылки на автора или источник информации.

Вторая глава посвящена методологическим вопросам выбранной темы работы. В этой главе необходимо отметить недостатки, сильные и слабые стороны предмета (объекта) исследования. Необходимо оценить также, какие методы используются при исследовании данного объекта в современной науке.

В третьей главе на основе положений, приведенных в первых главах работы, разрабатываются конкретные методические и организационные предложения. Предлагаемые решения должны базироваться на конкретном примере. Это предполагает проведение расчетов, обработку статистических данных для расчета необходимых оценочных показателей и представление их в виде графиков, диаграмм, таблиц, схем.

Проведенные расчеты (полученные результаты) должны позволить сделать прогнозы и/или практические рекомендации относительно объекта и предмета исследования.

6.3.5. Каждый элемент основной части должен представлять собой законченный в смысловом отношении фрагмент КР/КП. Разделы КР/КП должны быть взаимосвязаны. Рекомендуется каждую главу заканчивать выводами, позволяющими логически перейти к изложению следующего материала.

Основные теоретические положения и выводы следует иллюстрировать цифровыми и статистическими данными. Цифровой материал приводится, как правило, в виде таблиц. Для наглядности рекомендуется включать иллюстративные материалы (графики, диаграммы, схемы и др.) Все иллюстративные материалы и таблицы следует нумеровать (рекомендуется сквозная нумерация).

6.3.6. В *заключении* описываются полученные результаты исследования, делаются выводы, к которым пришел обучающийся на основании проведенного анализа и ознакомления с соответствующей литературой. В заключении должны быть раскрыты взаимосвязи в системе показателей или явлений, характеризующих объект исследования, выявлены тенденции развития, доказательно подтверждены или опровергнуты общетеоретические положения по изучению данного явления, представлен прогноз развития изучаемого явления, сформулированы рекомендации по повышению эффективности использования экономического или управленческого объекта исследования, по распределению прогрессивных тенденций и устранению негативных. Необходимо отметить практические предложения, возможность их применения и использования на практике.

6.3.7. После основного текста приводится *список использованной литературы.* В него включаются те библиографические источники, на которых базируется изложение основных положений темы: нормативно-правовые акты, учебная литература, монографические исследования, статьи и др., в том числе на языке оригинала, интернет-источники и др.

Список литературы должен содержать не менее 15 современных источников, изученных обучающимся (преимущественно даты издания не более 5 лет относительно года написания курсовой работы, кроме исторических тем).

На основные приведенные в списке источники должны быть ссылки в тексте курсовой работы. Правила оформления списка литературы см в разделе 5.

6.3.8. *Приложение* - это часть текста, имеющая дополнительное (справочное или второстепенное) значение, но необходимая для полного освещения темы и подтверждения проведенной работы. В приложение могут быть помещены копии документов, образцы заполненных бланков, подробные расчеты, вспомогательные графики, таблицы со статистическими данными и т.д. Формируя приложения, нужно исходить из принципа - использовать только необходимое.

6.3.9. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь заголовок.

Приложения нумеруются арабскими цифрами порядковой нумерации. Номер приложения размещается в правом верхнем углу над заголовком после слов «Приложение» (например: Приложение 1).

Приложения должны иметь общую с остальной частью курсовой работы сквозную нумерацию страниц.

На все приложения в основной части курсовой работы должны быть ссылки.

Последовательность приложений должна соответствовать их упоминанию в тексте.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУСОВОЙ РАБОТЫ

7.1. Требования к оформлению КР/КП изложены в Методических указаниях по оформлению письменных работ.

8. ОСОБЕННОСТИ СОДЕРЖАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К КОМПЛЕКСНЫМ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫМ КУРСОВЫМ ПРОЕКТАМ

8.1. Комплексные междисциплинарные курсовые проекты (далее - КМКП) выполняются в течение семестра и объединяют не менее двух дисциплин, включенных в учебный план. Одна из дисциплин должна быть концептуально-теоретической, другие - специализированными. Концептуально-теоретическая дисциплина определяет содержание КМКП, ее теоретическую базу, специализированные - прикладное использование теоретической базы и инструментарий, то есть используемые методы и формы поиска, анализа и представления информации.

8.2. КМКП предусматривается для выполнения на втором и последующих курсах.

8.3. Перечень выделяемых для проведения КМКП дисциплин утверждается Учебно-методическим советом Института МИРБИС и указывается в графике учебного процесса.

8.4. Тематика КМКП разрабатывается в виде конкретизированных заданий кафедрами участниками и утверждается на заседаниях кафедр. Кафедры разрабатывают конкретные задания в формате самостоятельной работы с использованием инструментов анализа и источников фактических данных, согласовывают их и совместно осуществляют итоговый контроль за их выполнением.

8.5. Утвержденные тематика и задания по КМКП в течение двух недель от начала семестра доводятся до сведения обучающихся, в том числе размещаются в электронной информационно-образовательной среде. Обучающиеся, в срок, установленный структурным подразделением

Института МИРБИС, реализующем программу высшего образования, выбирают тему КМПК.

8.6. Приказом ректора выбранная тема и руководитель КМКП утверждаются за проектной группой. Структурное подразделение Института МИРБИС, реализующее программу высшего образования устанавливает сроки защиты КМКП в соответствии с Графиком учебного процесса.

9. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ КУРСОВЫХ РАБОТ/КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ

9.1. Завершенная и оформленная в соответствии с установленными требованиями КР/КП сдается в структурное подразделение Института МИРБИС, реализующее программу высшего образования, где регистрируется в электронном журнале и передается руководителю, который оценивает работу и подписывает ее.

Проверка в системе «Антиплагиат» курсовых работ / курсовых проектов осуществляется по усмотрению руководителя.

9.2. Дата защиты курсовой работы определяется кафедрой и согласовывается со структурным подразделением Института МИРБИС, реализующем программу высшего образования.

9.3. Защита состоит из доклада обучающегося по теме КР/КП в течение 5-7 минут и ответов на вопросы преподавателя. Обучающийся должен: логично построить сообщение о выполненной работе, обосновывать выводы и предложения; показать понимание теоретических положений, на основе которых выполнена работа; показать самостоятельность выполнения работы; дать правильные ответы на вопросы.

9.4. Решение об оценке КР/КП принимается по результатам анализа, предъявляемой КР/КП, доклада обучающегося на защите и его ответов на вопросы.

9.5. В случае выполнения группой курсового проекта обязательно присутствие всех обучающихся проектной группы на ее защите. При этом оценка К.П. осуществляется по результатам доклада и ответов на вопросы каждого из участвующих в написании К.П. обучающихся.

9.6. КР/КП оценивается дифференцированной отметкой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценку «отлично» получают работы, в которых содержится элементы научного творчества, делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний экономической литературы по данной теме.

Оценка «хорошо» ставится в том случае, если в работе, выполненной на достаточном теоретическом уровне, полно и всесторонне освещаются вопросы темы, но нет должной степени творчества.

Оценку «удовлетворительно» получают обучающиеся, в работах которых освещены основные вопросы темы, но не проявилось умение логически стройного их изложения, самостоятельного анализа источников, содержатся отдельные ошибочные выводы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в случае, если обучающиеся не могут ответить на замечания преподавателя, не владеют материалом работы, не в состоянии дать объяснения выводам и теоретическим положениям данной проблемы.

9.7. В соответствии с применяемой в Институте МИРБИС балльно-рейтинговой системе КР/КП оценивается дифференцированно по 100-балльной системе в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся Института МИРБИС. Перевод оценки из 100-бальной в пятибалльную осуществляется следующим образом:

100-86 баллов - отлично;

85-71 балл хорошо;

70-56 балл - удовлетворительно;

55 менее баллов - неудовлетворительно.

9.8. Обучающийся, не предъявивший в установленный срок КР/КП или не защитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

9.9. КР/КП после их защиты сдаются в структурное подразделение Института МИРБИС, реализующее программу высшего образования (в печатном и электронном форматах (pdf)).

9.10. Наименование вида КР/КП и дисциплина, по которой она выполняется, вносятся в зачетно-экзаменационные ведомости и зачетные книжки обучающихся.

9.11. Курсовая работа/курсовой проект, а также отзыв (рецензия) на работу подлежит обязательному размещению в электронной информационно-образовательной среде Института МИРБИС в личном кабинете обучающегося.