

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цветков Николай Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.04.2018 11:49:56
Уникальный программный ключ:
858e6298f3889af733af85d4170378d0a7d270e9

Автономная некоммерческая организация высшего
образования «Московская международная высшая школа
бизнеса «МИРБИС» (Институт)
(Институт МИРБИС)

Положение об выпускной аттестационной работе слушателей
дополнительных профессиональных программ

ОДОБРЕНО
Решением Ученого Совета
от 07.06.2018 протокол № 9

Приложение
к приказу ректора
от «07» июня 2018 г. № 40-20

ПОЛОЖЕНИЕ об выпускной аттестационной работе слушателей дополнительных профессиональных программ

Москва, 2018

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал:	Проректор по учебно-методической работе	Купцова Ю.И.	07.06.2018
Согласовал:	Начальник Учебно-методического управления	Новодворская Н.В.	07.06.2018
Версия: 3		стр. 1 из 16	



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ.....	5
3. ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ РАБОТЫ	6
4. СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	7
5. СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ РАБОТЫ	8
6. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ РАБОТЫ	10
7. РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ РАБОТОЙ И ЕЕ РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ.....	10
8. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СИСТЕМЫ «АНТИПЛАГИАТ» ДЛЯ ПРОВЕРКИ ВЫПУСКНОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	12
9. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 <i>Образец титульного листа</i>	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 <i>Бланк отзыва руководителя</i>	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 <i>Бланк рецензии</i>	16



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об выпускной аттестационной работе слушателей дополнительных профессиональных программ (далее – Положение) определяет порядок подготовки и защиты итоговых аттестационных работ, обучающихся по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП), реализуемым структурными подразделениями Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институту) (далее – Институт МИРБИС).

1.2. Подготовка и защита выпускной аттестационной работы является одним из видов итоговых аттестационных испытаний, которые обязательны для слушателей, завершающих обучение по ДПП, вне зависимости от форм обучения.

1.3. Цели, задачи и формы выпускных аттестационных работ определяются в ДПП, в зависимости от направленности ДПП.

1.4. Целью выпускной аттестационной работы является расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний и практических навыков слушателей в решении комплексных задач с элементами исследования, а также определение степени сформированности соответствующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

1.4.1. Для ДПП творческой направленности цели выпускной аттестационной работы могут быть иными, например, для ДПП профессиональной переподготовки «Телерадиожурналистика», целью выпускной аттестационной работы является подготовка и запись демо версий программ в двух телевизионных жанрах.

1.5. Основными задачами выпускной аттестационной работы являются:



- обобщение, систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, навыков и умений слушателей, полученных за время обучения по ДПП;
- применение полученных знаний, навыков, сформированных компетенций при решении конкретных экономических и управленческих задач в своей профессиональной деятельности;
- самостоятельный анализ специальной информации, профессиональное и научно аргументированное изложение своей точки зрения, умение ее защитить.

1.6. Выпускная аттестационная работа должна удовлетворять следующим требованиям:

- отражать современный научно-теоретический и практический уровень исследований рассматриваемых проблем;
- иметь целевую направленность на достижение конкретных, практически значимых результатов;
- содержать самостоятельные подходы к решению поставленных задач, собственные оценки и выводы;
- содержать достоверные данные, реалистичные результаты проведенных исследований и собственные аргументированные рекомендации по совершенствованию организационных систем;
- изложение материала должно быть целостным, логичным, последовательным, ясным и лаконичным;
- соответствовать нормам русского литературного языка и правилам оформления письменных работ.

1.7. Выпускные аттестационные работы подлежат рецензированию и защищаются на заседаниях аттестационной комиссии.



1.8. Данное Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями Института МИРБИС, реализующим дополнительные профессиональные программы.

1.9. Данное Положение не распространяется на следующие дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки:

- дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки: «Мастер делового администрирования» – Master of Business Administration (MBA));
- дополнительную профессиональную программу профессиональной переподготовки «Мастер делового администрирования – Executive Master of Business Administration (EMBA))» (далее по тексту – MBA, EMBA).

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»
- Уставом Института МИРБИС;

	Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт)
	Положение об выпускной аттестационной работе слушателей дополнительных профессиональных программ

- Положением о порядке реализации дополнительных профессиональных программ Института МИРБИС;
- Положение о порядке и форме итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ Института МИРБИС.

3. ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.1. Выбор темы и руководителя выпускной аттестационной работы.

3.1.1. При формулировании темы выпускной аттестационной работы слушатель руководствуется темами, предложенными реализующим ДПП структурным подразделением Института МИРБИС. Тема может быть рекомендована организацией/предприятием/учреждением, в котором работает или проходит практику слушатель. Кроме того, слушатель может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки.

3.1.2. В формулировке темы выпускной аттестационной работы обязательно должно присутствовать не только наименование исследуемой проблемы, но и название организации/предприятия/учреждения, по материалам которого выполняется выпускная аттестационная работа, за исключением тем выпускной аттестационной работы ДПП творческой направленности, например, ДПП профессиональной переподготовки «Телерадиожурналистика».

3.1.3. При выборе темы выпускной аттестационной работы слушатель учитывает следующее:

- соответствие темы исследования направлению подготовки;
- актуальность проблемы;
- возможность получения практических материалов (фактических



данных), необходимых для анализа;

- собственные интересы и способности;
- преемственность исследований.

3.1.4. После выбора темы и ее согласования с руководителем слушатель оформляет заявление.

3.1.5. Выбранные темы и руководители утверждаются приказом ректора Института МИРБИС.

3.2. Сбор, систематизация, изучение и анализ имеющихся источников и научной литературы (при наличии) по проблематике выпускной аттестационной работы.

3.3. Написание и обсуждение с руководителем плана выпускной аттестационной работы. В нем могут быть представлены актуальность, гипотеза/исследовательский вопрос, цели и задачи, методы и структура работы.

3.4. Работа над текстом выпускной аттестационной работы, корректировка, внесение окончательных изменений, устранение опечаток, стилистическая правка, оформление в соответствии с установленными в Институте МИРБИС требованиями.

3.5. Проверка выпускной аттестационной работы на заимствования.

3.6. Сдача печатной версии в соответствующее структурное подразделение Института МИРБИС.

3.7. Публичная защита выпускной аттестационной работы.

4. СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

4.1. Выпускная аттестационная работа (письменная) включает следующие структурные элементы, за исключением выпускной

	Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт)
	Положение об выпускной аттестационной работе слушателей дополнительных профессиональных программ

аттестационной работы ДПП творческой направленности:

- Титульный лист (Приложение 1);
- Содержание;
- Введение. Объем введения – 1-2 листа.
- Основная (содержательная) часть, включающая в себя две главы и более. Главы должны быть разделены на два и более параграфа. Объем этой части выпускной аттестационной работы – не менее 50 % от общего объема.
- Заключение. Его объем составляет не менее 5 % от общего объема.
- Список использованных источников и литературы.
- Приложения (при наличии).

Объем выпускной аттестационной работы (без учета списка использованных источников и литературы и приложений) – не менее 50 листов. Объем приложений не регламентирован.

4.2. Выпускная аттестационная работа ДПП творческой направленности может включать в себя следующие структурные элементы:

- Титульный лист (Приложение 1);
- Концептуальное содержание подготовленных материалов. Объем – не менее 1 листа.
- Файлы подготовленных материалов (аудио-, видеозаписи и т.д.)
- Список использованных источников и литературы.

Объем одной аудио-, видеозаписи не менее 3 минут.

5. СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

5.1. Содержание выпускной аттестационной работы (письменной), за исключением выпускной аттестационной работы ДПП творческой



направленности:

5.1.1. Во **Введении** обосновывается актуальность исследуемой проблемы; указываются цель и задачи работы; определяются объект, предмет и методы исследования; проводится краткий обзор литературных и нормативных источников по теме работы, определяется практическая значимость.

5.1.2. Основная часть выпускной аттестационной работы, как правило, подразделяется на теоретическую и практическую и состоит из трех логически связанных и соподчиненных глав, каждая из которых подразделяется на несколько частей (параграфов). При необходимости число глав может быть увеличено или уменьшено до двух.

5.1.3. В первой главе – излагаются и анализируются наиболее общие положения, касающиеся предмета исследования: проводится анализ современного состояния теории проблемы, дается обзор нормативных актов и литературных источников, позиций исследователей, обосновывается точка зрения автора на исследуемую проблему. Теоретическая часть может занимать не менее 15% от общего объема работы.

5.1.4. Во второй главе – рассматривается и анализируется конкретный текстовой и эмпирический материал, обосновываются рекомендации. Эта часть работы может занимать не менее 50 % от общего объема.

5.1.5. Заключение представляет собой последовательное, логически стройное изложение конкретных выводов, сделанных автором по итогам исследования, соотнесенных с целью и задачами исследования, сформулированными во введении.

5.1.6. Список использованных источников и литературы является составной частью выпускной аттестационной работы и показывает степень

	Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт)
	Положение об выпускной аттестационной работе слушателей дополнительных профессиональных программ

изученности проблемы. В список включаются только те источники, которые были фактически использованные при выполнении работы.

5.1.7. В приложения выносятся материалы, которые необходимы для раскрытия темы, проведения анализа, облегчения восприятия основной части, не перегружая ее.

5.2. Содержание выпускной аттестационной работы ДПП творческой направленности подробно приводится в описании соответствующей ДПП.

6. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

6.1. Выпускная аттестационная работа представляется:

- по ДПП творческой направленности в виде, указанном в описании ДПП, например, для ДПП профессиональной переподготовки «Телерадиожурналистика» в виде видеофайлов подготовленных демоверсий программ;

- по остальным ДПП, за исключением ДПП творческой направленности, в распечатанном, сброшюрованном виде на бумаге формата А4 в одном экземпляре.

6.2. Письменная выпускная аттестационная работа оформляется в соответствии с «Методическими указаниями по оформлению письменных работ».

7. РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ РАБОТОЙ И ЕЕ РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ

7.1. За каждым слушателем закрепляется руководитель по подготовке выпускной аттестационной работы из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников Института МИРБИС,



ведущих преподавателей и/или специалистов профильных сторонних образовательных организаций и/или предприятий, учреждений, организаций.

7.2. К обязанностям руководителя выпускной аттестационной работы относятся:

- оказание методической помощи слушателю в формулировании темы выпускной аттестационной работы, разработке плана ее выполнения, в выборе методов проведения исследования;
- проведение систематических консультаций слушателя по подбору литературы, справочных, статистических и иных материалов и источников по предмету исследования, по содержанию и оформлению работы;
- систематический контроль за ходом выполнения выпускной аттестационной работы в соответствии с разработанным планом;
- оценка качества выполнения выпускной аттестационной работы в соответствии с предъявляемыми требованиями в форме развернутого письменного отзыва (Приложение 2).

7.3. Отзыв руководителя должен содержать квалифицированный анализ основных положений выпускной аттестационной работы, оценку актуальности избранной темы, самостоятельности подхода к её раскрытию, наличия собственной точки зрения автора, умения пользоваться методами сбора и обработки информации, степени обоснованности выводов и рекомендаций, достоверности полученных результатов, их новизну и практическую значимость. Одновременно с отзывом руководитель подписывает титульный лист выпускной аттестационной работы.

7.4. Далее выпускная аттестационная работа представляется на рецензию (Приложение 3). Наряду с положительными сторонами работы рецензентом обязательно высказываются замечания, отмечаются недостатки,



не устранённые слушателем, (например, отступления от логичности и грамотности изложения материала, фактические ошибки и т.д.).

7.5. Слушатель должен быть ознакомлен с рецензией до защиты выпускной аттестационной работы.

8. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СИСТЕМЫ «АНТИПЛАГИАТ» ДЛЯ ПРОВЕРКИ ВЫПУСКНОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

8.1. Проверка в системе «Антиплагиат» письменной выпускной аттестационной работы осуществляется по усмотрению руководителя по подготовке выпускной аттестационной работы (далее – руководитель).

8.2. По запросу руководителя для загрузки в систему «Антиплагиат» письменные выпускные аттестационные работы слушателей сдаются руководителю в электронной форме (в одном из форматов: *.doc, *.pdf, *.rtf, *.txt).

8.3. В сроки проверки письменных работ руководитель, считающий необходимым провести проверку письменной работы в системе «Антиплагиат», обращается в Информационно-библиотечный центр Института МИРБИС за логином и паролем. Руководитель загружает электронную копию письменной работы в систему «Антиплагиат». После формирования системой отчета в случае выявления заимствований в объеме, превышающем 30%, руководитель либо направляет выпускную аттестационную работу слушателю на доработку, либо выставляет неудовлетворительную оценку, приложив к работе отчет, сформированный системой «Антиплагиат».

8.4. Отчет, сформированный системой «Антиплагиат», хранится вместе с текстом выпускной аттестационной работой в соответствии с



правилами, установленными в Институте.

9. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

9.1. К защите выпускной аттестационной работы допускаются слушатели, представившие работу, отзыв руководителя и рецензию в установленные структурным подразделением Института МИРБИС сроки.

9.2. Защита выпускной аттестационной работы проводится на открытом заседании аттестационной комиссии в соответствии с утвержденным расписанием ее заседаний, за исключением защиты выпускной аттестационной работы по ДПП, реализуемым исключительно в дистанционном формате. Порядок защиты регламентирован «Положением о порядке и форме итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ».

9.3. К защите слушатель также должен подготовить дополнительный иллюстративный раздаточный материал.

9.4. Слушатели к защите выпускной аттестационной работы готовят доклад (время доклада составляет не более 10-20 минут).

9.5. Содержание доклада определяется слушателем совместно с руководителем. Как правило, в докладе следует указать:

- что является предметом изучения;
- чем слушатель руководствовался при исследовании темы;
- какие методы использованы при изучении рассматриваемой проблемы;
- какие результаты достигнуты в ходе исследования;
- какие вытекающие из исследования основные выводы и практические рекомендации.



Автономная некоммерческая организация высшего
образования «Московская международная высшая школа
бизнеса «МИРБИС» (Институт)

Положение об выпускной аттестационной работе слушателей
дополнительных профессиональных программ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Образец титульного листа

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС»
(Институт)

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

(повышения квалификации/ профессиональной переподготовки)

ВЫПУСКНАЯ АТТЕСТАЦИОННАЯ РАБОТА

по программе: _____
(наименование программы)

на тему:

« _____ »

УТВЕРЖДАЮ

_____ дол
жность, ФИО руководителя
структурного подразделения
реализующего программу
_____ под
пись

Слушатель _____ группы

_____ фамилия, имя, отчество

_____ подпись

Руководитель

_____ ученая степень, звание, ФИО

Выпускная аттестационная
работа допущена к защите

« _____ » _____ 20 ____ г.

Москва 20 ____



Автономная некоммерческая организация высшего
образования «Московская международная высшая школа
бизнеса «МИРБИС» (Институт)

Положение об выпускной аттестационной работе слушателей
дополнительных профессиональных программ

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Бланк отзыва руководителя

ОТЗЫВ

руководителя на выпускную аттестационную работу слушателя

(Ф.И.О. слушателя)

программы

(наименование программы)

на тему: _____

Руководитель: _____

(Ф.И.О., ученая степень, звание)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.



Автономная некоммерческая организация высшего
образования «Московская международная высшая школа
бизнеса «МИРБИС» (Институт)

Положение об выпускной аттестационной работе слушателей
дополнительных профессиональных программ

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Бланк рецензии

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную аттестационную работу слушателя

(Ф.И.О. слушателя полностью)

Программа профессиональной переподготовки _____

(наименование программы)

по теме: _____

Проанализировав материалы выпускной аттестационной работы

(Фамилия и инициалы слушателя)

можно отметить следующее:

1. Степень актуальности темы: _____

2. Качество оформления работы: _____

3. Полнота и детальность разработки темы: _____

4. Положительные стороны работы: _____

5. Отрицательные стороны работы: _____

6. Оценка теоретической части работы: _____

7. Оценка методических подходов, использованных в работе: _____

8. Оценка практической части работы: _____

9. Практическая ценность (внедрение, использование в организации и т.д.): _____

Оценка работы в целом _____

Рецензент: _____

(должность, место работы, Ф.И.О.)

М.П. _____

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.