



Автономная некоммерческая организация высшего  
образования «Московская международная высшая школа  
бизнеса «МИРБИС» (Институт)  
(Институт МИРБИС)

ПРИКАЗ

от 20.07.2014

№ 15-110

Москва

Об утверждении Редакционной политики  
сайта Института МИРБИС

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Редакционную политику сайта Института МИРБИС.
2. Назначить Шеф-редактора Института МИРБИС С.В. Морозову лицом, ответственным за соблюдение Редакционной политики Института МИРБИС.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.


Ректор



  
М.Н. Живаев


**ПРОЕКТ ПРИКАЗА ВНОСИТ:**

Шеф-редактор


 С.В. Морозова  
Дата: «20» июль 2017г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Директор  
Центра маркетинга

 Т.А. Архипова  
Дата: «20» июль 2017г.

Начальник  
Юридического отдела

 А.А. Новоселова  
Дата: «20» июль 2017г.

Разослать:  
Всем подразделениям

Исполнитель  (С.В. Морозова)

подпись

Дата 20.07.2017г.

Телефон: +7(495)921-41-80\*188

**Редакционная политика сайта Института МИРБИС  
www.mirbis.ru**

**1. Общие положения**

- 1.1. Сайт Института МИРБИС www.mirbis.ru (далее – «Сайт») является независимым онлайн-ресурсом Института МИРБИС. Редакция Сайта размещает информацию на Сайте в соответствии с уставными целями Института МИРБИС и в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.2. Сайт не является средством массовой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.3. Сайт ведется с целью реализации информационной, просветительской, маркетинговой функции в некоммерческих целях.
- 1.4. Редакция Сайта не публикует материалы политического, провокационного, негативного или непроверенного содержания.
- 1.5. Ответственным за содержание Сайта, публикуемых новостей, иных материалов и реализацию редакционной политики Института МИРБИС является Шеф-редактор Института МИРБИС.

**2. Правила, предъявляемые к материалам Сайта**

К публикации на Сайте допускаются материалы, несущие аудитории:

- ценности Института МИРБИС;
- информационную ценность с точки зрения развития и совершенствования бизнес-образования в России и личностного роста;
- информационную ценность с точки зрения знания основных бизнес-процессов, происходящих в России и мире.

**3. Материалы, публикуемые на Сайте, не должны содержать:**

- 3.1. Политических призывов;
- 3.2. Призывов к межрелигиозной или межнациональной розни, приоритетности одних народов, национальностей над другими, принижающих какую-либо религию или группу лиц;
- 3.3. Нецензурных выражений или высказываний, которые могут задеть или оскорбить чьи-либо чувства;
- 3.4. Информации, не относящейся к деятельности Института МИРБИС.

**4. Ценность материалов определяется следующими параметрами**

- 4.1. Наличие мнения экспертов;
- 4.2. Актуальность информации;

- 4.3. Аналитичность;
- 4.4. Ссылки на международный опыт;
- 4.5. Освещение важных социально-экономических, правовых, финансовых и иных актуальных процессов.

## **5. Требования к согласованию информации**

Материалы сайта в разделе «Новости» подразделяются на разделы: «Новости Института МИРБИС» и «Новости бизнеса».

- 5.1. Все новости, публикация которых планируется в разделе «Новости Института МИРБИС», должны быть согласованы с:
  - (а) Шеф-редактором Института МИРБИС (в случае, если автором новости является не Шеф-редактор);
  - (б) Директором Центра маркетинга Института МИРБИС;
  - (в) Директором по экономике (в случае, если новость содержит информацию, требующую финансово-экономической экспертизы);
  - (г) Начальником Юридического отдела Института МИРБИС (в случае, если новость содержит информацию, требующую юридической экспертизы);
  - (д) Руководителями структурных подразделений Института МИРБИС (в случае, если новость содержит информацию, относящуюся к соответствующему структурному подразделению или вопросам в его компетенции);
  - (е) Ректором Института МИРБИС;
  - (ж) Иными лицами, необходимость в согласовании которыми новости запрошена указанными выше руководителями или целесообразна, учитывая содержание новости.
- 5.2. Обеспечение согласования новости всеми лицами является обязанностью Шеф-редактора Института МИРБИС.
- 5.3. Время согласования материалов – 4 (четыре) часа с момента направления Шеф-редактором письма с приложением материалов (на согласование) по электронной почте в адрес лиц, к компетенции которых относится согласование соответствующих материалов.

## **6. Ответственность Шеф-редактора Института МИРБИС**

- 6.1. Шеф-редактор Института МИРБИС:
  - (а) осуществляет выбор тематики публикаций на Сайте в соответствии с уставными целями Института МИРБИС,
  - (б) пишет пресс-релизы, новости и иные материалы для размещения на Сайте,
  - (в) осуществляет переработку (реерайт) материалов, полученных от структурных подразделений и
  - (г) обеспечивает их публикацию на Сайте.
- 6.2. По итогам написания материалов Шеф-редактор согласует финальный текст с руководителем структурного подразделения – инициатора публикации.
- 6.3. Шеф-редактор вправе использовать материалы, полученные от работников и штатных преподавателей Института МИРБИС по электронной почте на адрес: [site@mirbis.ru](mailto:site@mirbis.ru),

без предварительного согласования возможности их размещения на Сайте. Для размещения иных материалов лицом, ответственным за получение согласия авторов, является Шеф-редактор Института МИРБИС.

## **7. Права на материалы**

- 7.1. Материалы Сайта разрабатываются Институтом МИРБИС. При необходимости, материалы содержат сноски и ссылки на цитируемые источники.
- 7.2. Исключительные права на все материалы Сайта принадлежат Институту МИРБИС.
- 7.3. Лицом, ответственным за соблюдение авторских и исключительных прав на материалы Сайта, является Шеф-редактор Института МИРБИС.
- 7.4. Иллюстрации, использованные в материалах, размещенных на сайте Института МИРБИС, принадлежат Институту МИРБИС.
- 7.5. Использование изображений, размещенных на Сайте Института МИРБИС, в печатных, онлайн изданиях без предварительного письменного разрешения Центра маркетинга Института МИРБИС запрещается.
- 7.6. Графическое изображение логотипов компаний-партнеров Института МИРБИС является собственностью компаний-партнеров и размещается на сайте Института МИРБИС в информационных целях только после получения письменного согласия на такое размещение от компании-партнера.
- 7.7. В случае, если лицо считает, что какая-либо публикация нарушает его права, оно может обратиться с письмом на адрес Сайта ([site@mirbis.ru](mailto:site@mirbis.ru)) и, в случае обоснованной претензии, данные материалы подлежат немедленному удалению с Сайта. Лицом, ответственным за своевременную обработку претензий является Директор Центра маркетинга.

## **8. Цитирование и использование материалов сайта Института МИРБИС**

- 8.1. При воспроизведении или цитировании статей и материалов, опубликованных на сайте Института МИРБИС, указание источника обязательно.
- 8.2. Интернет-ресурсам запрещено цитировать и воспроизводить текстовые материалы сайта Института МИРБИС [www.mirbis.ru](http://www.mirbis.ru) без указания активной гиперссылки на [www.mirbis.ru](http://www.mirbis.ru) (не закрытой от индексирования поисковыми системами), а при написании новостных сюжетов - непосредственно в тексте публикации, не ниже второго абзаца, а также вносить изменения в тексты без письменного разрешения редакции портала. Фотографии, изображения принадлежат правообладателям.
- 8.3. При вторичной перепечатке новостей [www.mirbis.ru](http://www.mirbis.ru) с других ресурсов ссылка на Сайт Института МИРБИС должна быть сохранена в порядке, предусмотренном п. 8.2.

## **9. Возможные варианты сотрудничества с прессой**

**Экспертное мнение.** Институт МИРБИС готов консультировать СМИ, в данном случае требуется ссылка на Сайт Института МИРБИС и лиц, сделавшее комментарий.

**Перепечатка статей с Сайта.** Статьи не должны подвергаться изменениям и правке и предоставляются, как есть. Все замечания или локальные данные должны быть явным образом отделены от текста, например, в виде врезки, выделенной цветом или рамкой. Все материалы предоставляются для однократной публикации.

Использование новостей/кратких публикаций. СМИ может использовать любые новости с новостной ленты Сайта, при указании ссылки на Сайт. Помимо ссылки, возможно размещение логотипа Института МИРБИС.