

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цветков Николай Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.05.2025 15:51:39
Уникальный программный ключ:
858e6298f388e4c1a35d4170378d0a7d270e9

МИРБИС

**Автономная некоммерческая организация высшего
образования «Московская международная высшая школа
бизнеса «МИРБИС» (Институт)
(Институт МИРБИС)**

ОДОБРЕНО
Решением Ученого совета
от 26.09.2024 протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ Н.А. Цветков
26 сентября 2024 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

**«Doctor of Business Administration (DBA) –
«Доктор делового администрирования»**

Очно-заочная форма обучения

Москва 2024

Содержание

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
3.	СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	2121
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	22
5.	УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	26
6.	ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	277
7.	РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	288
	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	29

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки - «Доктор делового администрирования – Doctor of business Administration (ДВА)» - (далее – образовательная программа) разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21.08.1998 №37 «Об утверждении квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих» (с изменениями и дополнениями);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изменениями и дополнениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистратура), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 952;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистратура), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. № 939;

Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 № 592 н;

Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 № 236 н;

Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 № 167 н;

Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 № 564 н;

Устав Института МИРБИС;

Нормативные акты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

Локальные нормативные акты Института МИРБИС по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Программа ДВА должна по своим образовательным результатам отличаться от других образовательных программ (в частности, программ МВА и EMBA)

существенно более высокой ролью исследовательской составляющей, а также формированием и развитием у слушателей управленческих качеств на высочайшем уровне. Перезачет слушателям дисциплин, которые были освоены ими ранее, на программе DBA не осуществляется.

2.1. Категория обучающихся

Лица, имеющие высшее образование (по любой специальности или направлению подготовки), подтвержденное документом государственного образца, степень MBA/EMBA, или магистра в области менеджмента, или кандидата/доктора наук, а также стаж работы на высшей управленческой позиции в организации – не менее 7 (семи) лет

2.2. Объем программы

1960 часов, 54 ЗЕ. Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам при продолжительности академического часа 45 минут.

2.3. Формы обучения

Очно-заочная форма обучения. При реализации программы могут применяться дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.4. Срок обучения

36 месяцев. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Института МИРБИС.

2.5. Язык обучения

Русский.

2.6. Цель реализации образовательной программы

Основная цель дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Доктор делового администрирования – Doctor of business Administration (DBA)» - подготовка владельцев и руководителей бизнеса, а также руководителей государственных и общественных структур – креативных лидеров, способных на основе ценностного, ситуационного и системного подходов к управлению, обеспечивать ведущие стратегические позиции, руководимых ими организаций в России и мире в условиях динамического развития цифровой экономики и вызовов современности.

Цели дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Доктор делового администрирования (DBA) – :

- расширение кругозора, а также формирование мировоззрения и «моделей поведения», адекватных результативной управленческой деятельности и способностям решать комплексные «сложные задачи» в условиях цифровизации, неопределенности, кризисных явлений и взлетов экономики;
- алгоритмизация, систематизация и передача базовых и современных технологий, знаний и навыков управления бизнесом в условиях непрерывного потока

изменений и растущих потребностях в инновациях, инвестициях, проектной деятельности организаций различных видов и форм собственности;

- формирование компетенций повышенной производительности, результативности и эффективности управленческого труда за счет использования цифровых технологий в управлении, а также совершенствования (не его количества, а его качества) использования более производительных организационных инфраструктурных конструкций и системы *управленческих инноваций, с ориентиром 50 и более %*;

- передача технологий организации бизнеса, обеспечивающих большую, чем в среднем по отрасли заработную плату персонала при меньшем весе ФОТ в структуре себестоимости каждой единицы продукции;

- формирование компетенций по разработке принципов распространения передового мирового опыта управления на стратегическую деятельность организации;

- систематизация знаний и практического опыта слушателей на основе понимания стратегии развития бизнеса и личностных перспектив руководителя за счет формирования у него компетенций «управленческой элиты»

- обеспечение непрерывности обучения для подготовки лидеров инновационной экономики России, способных достигнуть новых успехов в бизнесе и совершенствовать государственное управление

- развитие комплексных практических управленческих навыков, полученных за счет внедренческих исследовательских проектов в рамках программы.

Задачи дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Доктор делового администрирования – Doctor of business Administration (DBA)»:

- сформировать у слушателей системное видение решения стратегических и тактических проблем компании, рубежей и веховых целей долгосрочной и среднесрочной стратегий организации, результативного управления в реальном масштабе времени в условиях постоянных изменений;

- формирование стратегического видения по развитию бизнеса, предпринимательских и государственных структур на опережение на каждом этапе развития бизнеса и экономики;

- подготовить профессионалов нового поколения, владеющих самыми современными методами и технологиями проектирования как конкурентоспособного товарного предложения в условиях волатильности цен, цифровизации экономики, так и конкурентоспособного бизнеса в целом;

- способствовать формированию профессионального сообщества менеджеров-стратегов России, создать атмосферу свободного профессионального общения, взаимодействия и обмена мнениями между специалистами в области стратегии и организационного развития из разных компаний;

- сформировать практические навыки пересмотра стратегий развития бизнеса посредством оценки его эффективности и результативности с новых позиций;

- развитие практических умений, способствующих личностному и профессиональному росту руководителей

- концептуализация различного опыта видения бизнеса, разработка аналитических материалов, приобретение навыков исследовательской деятельности;
- способствовать усилению социального аспекта экономики и адаптация бизнеса к условиям цифровизации общества и экономики.

2.7. Характеристика нового вида профессиональной деятельности

Результатом обучения является формирование у слушателей программы ДВА компетенций управляющего высшего уровня на основе развития ранее приобретенных ими компетенций на качественном уровне с помощью освоения методологии самостоятельных исследований, развития концептуального стратегического, креативного и системного мышления, приобретения новых знаний концептуального характера и формирования особенностей по их эффективному применению в условиях динамичных изменений и неопределенности среды бизнеса

Уровень квалификации: 7-8 квалификационный уровень.

Виды профессиональной деятельности связаны с новой квалификацией и необходимы для выполнения видов профессиональной деятельности в области делового администрирования и занятия управленческих должностей высшего звена в организациях различных форм собственности и видов деятельности, осуществляющих свою деятельность в условиях рыночной экономики и цифровизации общественной среды, а также получения руководящих должностей в государственных и муниципальных органах власти.

Согласно образовательным и профессиональным стандартам, выпускники смогут осуществлять следующие виды деятельности: организационно-управленческая, аналитическая, проектно-экономическая, научно-исследовательская.

В соответствии с профессиональными стандартами выпускник программы готов к выполнению таких трудовых функций как: проведение комплексных исследований и на их основе делать стратегические выводы и доказывать их значимость, на основе владения методами анализа вносить значимый вклад в развитие экономики, находить уникальные решения управленческих проблем, готовить экономическое обоснование стратегических и оперативных планов развития организации, стратегическое и тактическое планирование и организация производства; деятельность по осуществлению внутреннего контроля в экономических субъектах; финансовое консультирование; управление рисками (риск-менеджмент) организации; *стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования организации*, разработка системы стратегического управления персоналом организации, разработка стратегии управления изменениями в организации, управление ключевыми экономическими показателями и бизнес процессами.

Профессиональный стандарт «*Бизнес-аналитик*», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 № 592 н

Обобщенная трудовая функция должности	Трудовая функция	Код	Уровень квалификации	Формируемая профессиональная компетенция
---------------------------------------	------------------	-----	----------------------	--

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Управление бизнес-анализом	Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе	E/01.7	7	ПК-1 – способен руководить бизнес-анализом и проводить приносящие пользу изменения в организации путем выявления потребностей заинтересованных сторон.
Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации	Разработка стратегии управления изменениями в организации	F/02.7	7	ПК-6 – способен определять направления развития организации с использованием современных стратегий управления и разрабатывать планы реализации стратегических изменений в организации.

Профессиональный стандарт *«Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»*, утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 № 236 н

Обобщенная трудовая функция должности	Трудовая функция	Код	Уровень квалификации	Формируемая профессиональная компетенция
Организация и контроль текущей деятельности системы внутреннего контроля экономического субъекта	Организация разработки стратегии и определение текущих задач развития системы внутреннего контроля экономического субъекта	E/01.8	8	ПК-2 – способен организовать и контролировать текущую деятельность системы внутреннего контроля экономического субъекта и внедрять стратегии развития системы внутреннего контроля в практику работы экономического субъекта

Профессиональный стандарт «*Специалист по финансовому консультированию*», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 № 167 н

Обобщенная трудовая функция должности	Трудовая функция	Код	Уровень квалификации	Формируемая профессиональная компетенция
Управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении)	Разработка методологии и стандартизация процесса финансового консультирования и финансового планирования	С/01.7	7	ПК-3 – способен управлять процессом финансового консультирования в организации и руководить разработкой корпоративных регламентных документов по финансовому консультированию

Профессиональный стандарт «*Специалист по управлению рисками*», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 № 564 н

Обобщенная трудовая функция должности	Трудовая функция	Код	Уровень квалификации	Формируемая профессиональная компетенция
Стратегическое управление рисками организации	Контроль результативности и социально-экономической эффективности системы управления рисками на уровне крупных организаций регионального, национального и отраслевого масштаба	F/04.8	8	ПК-4 – способен разрабатывать и внедрять стратегии и политики организации по управлению рисками крупных организаций на региональном, национальном и отраслевом уровнях, защищать интересы собственников, прочих стейкхолдеров по ключевым вопросам управления рисками
Стратегическое регулирование, контроль и аудит процесса управления рисками	Координация работ по разработке единой стратегии и внедрению политики	E/02.8	8	ПК-5 – способен применять принципы формирования бизнес-стратегий, маркетинговых

	организации в области управления рисками			стратегий и механизмы финансового менеджмента и бюджетирования, а также учитывать ключевые показатели эффективности организации с учетом специфики деятельности
--	--	--	--	---

Образовательная программа рассчитана на подготовку конкурентоспособных востребованных: руководителей компаний (учреждений, организаций, предприятий), руководителей различных служб и подразделений компаний, руководителей проектов; специалистов офисных и линейных подразделений, претендующих на занятие руководящих должностей; всех, кто имеет управленческий опыт и заинтересован в получении управленческой квалификации со специализацией в области стратегического менеджмента и менеджмента бизнес-организации, предпринимательства.

2.8. Планируемые результаты обучения

Универсальные и общепрофессиональные компетенции в соответствии с ФГОС 30.04.02 Менеджмент, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения:

УК-1 – способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению; критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников; разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов; строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.
УК-2 – способен управлять проектом на всех этапах жизненного цикла	Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает

	<p>актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы; осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта; предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.</p>
<p>УК-3 – способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленных целей</p>	<p>Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений; разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов; делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат.</p>
<p>ОПК-1 – способен решать профессиональные задачи на основе знания экономической, организационной и управленческой теорий, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления</p>	<p>Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности; формулирует, формализует и решает профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук. Проводит системный анализ деятельности организации и ее составляющих, используя компьютерный инструментарий и навыки критического анализа практик управления. Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий.</p>

<p>ОПК-2 – способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p>	<p>Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач; определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя интеллектуальные информационно-аналитические системы. Владеет инструментами выбора обработки и анализа данных, применяет современные информационные технологии и программное обеспечение; владеет инструментарием интерпретации полученных результатов анализа, в том числе с применением продвинутых методов критического мышления.</p>
<p>ОПК-3 – способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной и динамической среды</p>	<p>Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления; на основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом их эффективности, социальной значимости, включенности в сложную динамическую среду; внедряет результаты организационно-управленческих решений, применяя навыки работы в сложной и динамической среде.</p>
<p>ОПК-4 – способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявить и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующих им бизнес-модели организаций</p>	<p>Осуществляет руководство проектной деятельностью в организации на основе знаний лучших управленческих практик и понимания сущности проектной и процессной деятельности в организации; владеет лидерскими и коммуникативными навыками, умеет применять их в соответствии с бизнес-моделью организации; демонстрирует навыки выявления и оценки новых рыночных возможностей, а также разработки стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности организации.</p>
<p>ОПК -5</p>	<p>Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и в смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты</p>

Универсальные и общепрофессиональные компетенции в соответствии с ФГОС 30.04.01 Экономика

<p>УК-1</p>	<p>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>
<p>УК-2</p>	<p>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>

УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях
ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике
ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

Личностно-культурные компетенции

ЛКК -1	Высокий уровень «эмоционального интеллекта»
ЛКК-2	Понимание специфики кросс-культурных отношений
ЛКК-3	Развитие чувства социальной ответственности за последствия принимаемых экономических, политических и социальных решений
ЛКК-4	Способность развивать общекультурный, исследовательский и профессиональный уровень и управлять своей жизнедеятельностью

ЛКК-5	Способность развивать в себе личностные качества, требуемые руководителю высшего звена
-------	--

Профессиональные компетенции, формирующиеся в результате освоения программы:

Код и наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения	Соотнесение компетенций с трудовыми функциями
<p>ПК-1 – способен руководить бизнес-анализом и проводить проводящие пользу изменения в организации путем выявления потребностей заинтересованных сторон.</p>	<p>Знать: теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, теорию конфликтов, методы, техники, процессы и инструменты управления, теорию управления рисками, теорию менеджмента, управление ресурсами, теорию организационного развития, теорию систем, предметная область и специфику деятельности организации.</p> <p>Уметь: планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами, выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации, оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами, применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа, использовать техники эффективных коммуникаций, проводить оценку эффективности бизнес-анализа на основе выбранных критериев. Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации; стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами</p> <p>Практический опыт: определение подхода к проведению бизнес-анализа и работе с информацией бизнес-анализа, определение подхода к работе с заинтересованными сторонами, определение подхода к разработке различных типов требований и систем управления, определение подхода к работе с изменениями различных типов требований, определение подхода к оценке эффективности работы по бизнес-анализу, разработка планов проведения работ по бизнес-анализу и обеспечение их выполнения, сбор информации,</p>	<p>Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик»</p> <p>Е/01.7,</p>

	<p>анализ, оценка эффективности проводимого бизнес-анализа в организации, разработка путей развития бизнес-анализа в организации.</p>	
<p>ПК-6 – способен определять направления развития организации с использованием современных стратегий управления и разрабатывать планы реализации стратегических изменений в организации.</p>	<p>Знать: методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями, методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации, теорию заинтересованных сторон, предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа, методики оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями.</p> <p>Уметь: планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами, использовать техники эффективных коммуникаций, выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации, оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами, определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа, представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами, применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа, анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации, анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами, разрабатывать бизнес-кейсы, проводить анализ деятельности организации, моделировать объем и границы работ.</p> <p>Практический опыт: оценка текущего состояния организации, определение параметров будущего состояния организации, выявление, анализ и оценка несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации, оценка бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации, определение цели и задач стратегических изменений в организации, определение основных параметров и ключевых</p>	<p>Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик» F/02.7</p>

	<p>показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации, определение критериев оценки успеха стратегических изменений в организации, оценка соответствия изменений стратегическим целям организации, определение заинтересованных сторон, которые должны быть вовлечены в инициативу по реализации стратегических изменений в организации, определение основных аспектов организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями, определение промежуточных состояний при реализации выбранной стратегии изменений в организации, разработка планов реализации стратегических изменений в организации, мониторинг процесса проведения стратегических изменений в организации. Разработка системы стратегического управления персоналом организации. Реализация системы стратегического управления персоналом организации. Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами.</p>	
<p>ПК-2 – способен организовать и контролировать текущую деятельность системы внутреннего контроля экономического субъекта и внедрять стратегии развития системы внутреннего контроля в практику работы экономического субъекта</p>	<p>Знать: теорию и современную практику формирования и функционирования систем внутреннего контроля; существующие тенденции по изменению законодательства Российской Федерации, имеющие отношение к внутреннему контролю; позиции руководства экономического субъекта по дальнейшему развитию системы внутреннего контроля; системы внутреннего нормативного регулирования экономического субъекта; профессиональные и этические требования к штатным сотрудникам службы внутреннего контроля.</p> <p>Уметь: решать задачи исследовательского и проектного характера, связанные с повышением эффективности системы внутреннего контроля; формировать концепции и политики развития системы внутреннего контроля; оценивать соответствие работы системы внутреннего контроля действующей нормативной базе.</p> <p>Практический опыт: организация разработки предложений для руководства экономического субъекта по стратегии развития системы внутреннего контроля в экономическом субъекте и по политике в области внутреннего контроля; разработка риск-ориентированных</p>	<p>Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»</p> <p>Е/01.8</p>

	<p>годовых и оперативных планов работы системы внутреннего контроля, их представление на утверждение уполномоченным руководителям экономического субъекта, контроль их выполнения; руководство разработкой и утверждение внутренних регламентов, определяющих порядок формирования политики, программ, перспективного и годового планов работы системы внутреннего контроля экономического субъекта; сбор, анализ и обобщение информации о российском и международном опыте работы систем внутреннего контроля, формирование заданий по разработке обоснованных направлений их развития; разработка завершающих документов по результатам выполнения заданий по разработке стратегии развития системы внутреннего контроля; внедрение стратегии развития системы внутреннего контроля в практику работы экономического субъекта.</p>	
<p>ПК-3 – способен управлять процессом финансового консультирования в организации и руководить разработкой корпоративных регламентных документов по финансовому консультированию</p>	<p>Знать: основы стратегического менеджмента и маркетинга; основные понятия и современные принципы работы с информацией, корпоративные информационные системы и базы данных; основы управления проектами; основы теории корпоративных финансов; требования к аппаратно-информационному обеспечению финансового консультирования; основы бизнес-планирования и прогнозирования; основные международные, национальные стандарты, а также лучшие практики по финансовому планированию. Уметь: формировать общую позицию по вопросу финансового консультирования; определять приоритеты и текущие цели процесса финансового консультирования для всех подразделений организации; оценивать ресурсные затраты, необходимые для обеспечения эффективного внедрения и функционирования процесса финансового консультирования и финансового планирования; пользоваться лучшими мировыми практиками по финансовому консультированию; анализировать информацию, тенденции лучших мировых практик и уровень аппаратно-информационного обеспечения процесса финансового консультирования в отрасли и в организации; оценивать полезность внедрения и затраты на внедрение автоматизированных</p>	<p>Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию» С/01.7</p>

	<p>информационных систем по финансовому консультированию; владеть программным обеспечением (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией на уровне опытного пользователя.</p> <p>Практический опыт: создание методологии финансового консультирования и финансового планирования; формирование стандартов и внутренних регламентов по процессу финансового консультирования и финансового планирования; согласование позиций и выработка единых подходов по вопросам регламентации процесса финансового консультирования совместно с другими подразделениями организации и внешними финансовыми консультантами; координация структурных подразделений организации по вопросам финансового консультирования; формирование требований к методическому обеспечению процесса финансового консультирования.</p>	
<p>ПК-4 – способен разрабатывать и внедрять стратегии и политики организации по управлению рисками крупных организаций на региональном, национальном и отраслевом уровнях, защищать интересы собственников, прочих стейкхолдеров по ключевым вопросам управления рисками</p>	<p>Знать: виды и процедуры комплексного стратегического контроля; назначение, структуру и содержание основных отчетов по рискам; законодательство Российской Федерации, международные и национальные стандарты в сфере надзора за системами управления рисками (со стороны государства и заинтересованных сторон); принципы формирования и анализа показателей эффективности системы управления рисками в организации; систему ключевых показателей эффективности деятельности организации; современный международный и национальный опыт профессиональной деятельности риск-менеджера; базовые принципы кодекса этики профессиональных организаций по риск-менеджменту.</p> <p>Уметь: анализировать соответствие задач риск-менеджмента бизнес-целям и задачам организации; анализировать отчетность по рискам руководства организации (бухгалтерскую, управленческую отчетность и планово-нормативную документацию); анализировать целевые показатели системы управления рисками и их динамику; контролировать ключевые показатели эффективности деятельности руководителей и</p>	<p>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками»</p> <p>F/04.8</p>

	<p>сотрудников, ответственных за процесс управления рисками; производить мониторинг предельно допустимого уровня риска; информировать собственников и прочих стейкхолдеров о существенных фактах по рискам.</p> <p>Практический опыт: контроль экономической эффективности разработки системы управления рисками социально-экономических систем и процессов; контроль предельно допустимого уровня риска социально-экономических систем и процессов организации; контроль соблюдения стратегии по управлению рисками; стратегический анализ ключевых показателей эффективности подразделения управления рисками в соответствии с параметрами стратегического управления; установление механизмов внутренней и внешней отчетности по рискам; мониторинг процесса управления рисками и его результативности. Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации</p>	
<p>ПК-5 – способен применять принципы формирования бизнес-стратегий, маркетинговых стратегий и механизмы финансового менеджмента и бюджетирования, а также учитывать ключевые показатели эффективности организации с учетом специфики деятельности</p>	<p>Знать: сущность и принципы управления проектами; современные теории организационных изменений и подходы к их осуществлению; содержание, элементы и принципы процесса оперативного планирования; современные теории и концепции взаимодействия работников в организации, включая вопросы корпоративной этики, мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства, управления конфликтами, внедрения инноваций; принципы управления рисками; этапы разработки системы управления рисками; стратегия развития управления рисками в организации; компоненты системы управления рисками и их взаимосвязь; нормы корпоративного управления и корпоративной культуры.</p> <p>Уметь: анализировать внутренний и внешний контекст функционирования организации и устанавливать связи с процессом управления рисками; определять различные сферы применения риск-менеджмента в организации; оценивать ресурсы, необходимые для внедрения процесса управления рисками в организации; определять области взаимодействия между риск-менеджментом и</p>	<p>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками»</p> <p>Е/02.8</p>

	<p>операционным менеджментом; применять корпоративные документы и процедуры для организации процесса управления рисками; оценивать эффективность построения и внедрения системы управления рисками и процесса управления рисками.</p> <p>Практический опыт: постановка задач для ключевых участников процесса управления рисками; координация работ по разработке стратегии и внедрению единых политики и риск-ориентированного подхода с другими направлениями внутренней контрольно-надзорной деятельности (комплаенс-контроля, аудита, системы менеджмента качества, системы внутреннего контроля); определение сроков выполнения задач процесса управления рисками в соответствии с общим графиком работ по организации и контроль их исполнения; преобразование стратегии управления рисками в программы и оперативные задачи по отдельным процессам и организации в целом; организация разработки проекта построения системы управления рисками.</p>	
--	---	--

Образовательными результатами процесса обучения по программе ДВА должно быть приобретение глубоких знаний, умений и практических навыков, необходимых для эффективного управления организациями и корпоративными структурами, а также самостоятельного ведения исследовательской деятельности в области экономики и бизнеса, к которым относятся:

- углубленное понимание комплекса смежных областей бизнеса и менеджмента;
- способность создавать и интегрировать новые знания;
- глубокие знания в области формирования концепции и структуры исследования, методологии и организации научно-исследовательской работы;
- способность защищать результаты исследований и разработанные на их базе практические предложения перед научным и профессиональным сообществом;
- способность принимать управленческие решения в динамичной среде, создавать инновации и управлять изменениями.

Выпускник программы ДВА должен обладать следующими исследовательскими компетенциями:

- способность проводить масштабные комплексные исследования, на этой основе делать стратегические выводы и доказывать их значимость;
- способность на основе владения методами анализа и их применения внести существенный вклад в развитие экономики, бизнеса и менеджмента на междисциплинарном уровне;
- умение представлять результаты научных исследований академической, профессиональной и общественной аудитории;

- умение находить на основе новых знаний уникальные решения нестандартных управленческих проблем в различных сферах экономики, в условиях различных форм собственности и хозяйствования, состояния ресурсного обеспечения и внешней среды.

Выпускник программы ДВА должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- способность работать в динамичной среде, различных социально-экономических условиях и организационных контекстах;
- способность привносить в практику новые знания, необходимые для решения сложных и нестандартных управленческих задач;
- умение выстраивать стратегические альянсы на межотраслевом и региональном уровнях управления;
- умение управлять системой корпоративных отношений и их развитием;
- способность успешно управлять инновациями и изменениями в условиях неопределенности, прогнозировать их социально-экономические последствия;
- владение выдающимися лидерскими качествами;
- умение создать эффективную управленческую команду руководителей высшего звена, добиться взаимопонимания и социального партнерства на всех уровнях управления.

Структурное подразделение Института МИРБИС самостоятельно определяет другие осваиваемые специфические управленческие знания и навыки, исходя из миссии, научной специфики программы ДВА, особенностей контингента слушателей.

Матрица компетенций

1-й год обучения		
1.	Методология и методы научных исследований	ОПК-5, ОПК-2, УК-1
2.	Стратегия развития и лидерство	ПК-1, ОПК-2, ПК-6
3.	Актуальные вызовы и тенденции в бизнесе и менеджменте	ПК-1, ОПК-3 (Менеджмент), ЛКК-1,2,3,4,5
4.	Современные тренды и лучшие практики в управлении бизнес-процессами	ПК-5, ОПК-2 (Экономика), ПК-3
5.	Цифровая трансформация	ПК-1, ПК-6, ОПК-3 (менеджмент), ЛКК-1,3,4,5
6.	Бизнес, общество, государство	ОПК-1 (менеджмент), ОПК-2 (экономика), ПК-6
7.	Исследовательский семинар	ПК-1, ПК-5, ОПК-2 (менеджмент)
2-й год обучения		
1.	Управленческий консалтинг	ПК-1, ПК-6, ОПК-2 (Экономика)
2.	Мастерство нерратива и сторителлинга в бизнес-коммуникациях	ПК-5, УК-4, ЛКК-1,2,3,4,5
3.	Педагогические методы в образовании взрослых	ОПК-1 (Менеджмент), ОПК-2 (Экономика), УК-6, УК-5
4.	Психология идентичности и самоопределения	ОПК-1 (Менеджмент), ОПК-2

		(Экономика), УК-5, УК-6, ЛКК-1,2,3,4,5
5.	Философия предпринимательства и лидерства: смыслы и цели	ПК-1, ПК-5, ПК-6, ОПК-2 (Экономика)
6.	Осознанное восприятие и когнитивно-поведенческие механизмы изменений	ОПК-1 (Менеджмент), ОПК-2 (Экономика), УК-6, ЛКК-1,2,3,4,5
7.	Ворк-шоп «Творческая писательская мастерская»	ПК-1, ОПК-2 (Экономика), ПК-5
8.	Круглый стол	ПК-1, ПК-5, ОПК-2 (Экономика)
3-й год обучения		
1.	Ворк-шоп «Творческая писательская мастерская»	ПК-1, ОПК-2 (Экономика), ПК-5
2.	Подготовка и защита квалификационной работы	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, УК-1, УК-2.

3. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Учебный план

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

Учебный план является приложением к образовательной программе.

3.2. Календарный учебный график

Структура календарного учебного графика указывает последовательность реализации образовательной программы в течение периода обучения, включая теоретическое обучение, промежуточную и итоговую аттестацию. Занятия проводятся в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием, утвержденном под каждую открываемую группу

Календарный учебный график является приложением к образовательной.

3.3. Рабочие программы учебных дисциплин/модулей

В рабочую программу дисциплины/модуля включено:

- содержание дисциплины /модуля;
- учебно-методическое обеспечение (основная литература, дополнительная литература, рекомендуемые интернет-ресурсы, перечень программного обеспечения, используемого в преподавании);
- методические рекомендации преподавателям;
- методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины/модуля и самостоятельной работы;
- оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- критерии оценки качества знаний для контроля успеваемости обучающихся.

Рабочие программы дисциплин/модулей являются приложением к

образовательной программе.

3.4. Программа итоговой аттестации

Программа итоговой аттестации является приложением к образовательной программе.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Педагогические условия

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Института МИРБИС и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях.

В качестве преподавателей к работе по программе ДВА привлекаются ведущие ученые, имеющие ученую степень не ниже кандидата наук, собственные научные и научно-исследовательские разработки, а также высококвалифицированные специалисты-практики, успешно занимающиеся управленческим консультированием и имеющим достаточное количество консалтинговых проектов с учетом передовых технологий и методов обучения. Качество программы обеспечивается высоким уровнем научно-педагогической среды, участием в программе практикующих менеджеров высшего звена, постоянной обратной связью со слушателями.

Преподаватели, реализующие программу должны:

- иметь специальные (профессиональные) знания, отвечающие данному обучению;
- иметь глубокие теоретические и практические знания в области вопросов, заявленных для рассмотрения на обучении;
- разбираться в теоретических и практических проблемах по данному обучению; знать и учитывать прогрессивные тенденции;
- иметь обширные знания, необходимые для увязки вопросов, рассматриваемых на обучении, с другими родственными дисциплинами;
- проводить консалтинговую, научно-исследовательскую и аналитическую деятельность;
- расширять и актуализировать свои знания относительно экономического развития России, изучать и перенимать ведущий управленческий опыт в сфере отечественного и зарубежного бизнеса;
- уметь отбирать и интерпретировать учебный материал согласно данному обучению;
- максимально использовать в процессе обучения современные образовательные технологии, включая методы активного обучения и аудиовизуальные средства обучения, ЭО, СДО и ДОТ;
- отбирать необходимый для занятий материал;
- распределять учебный материал;
- анализировать учебную ситуацию и спонтанно выбирать правильное решение;
- делать логические переходы в этапах занятия по заданной программе;
- организовывать активную работу всех слушателей обучения;
- устанавливать взаимоотношения с группой.

4.2. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения образовательной программы

К освоению образовательной программы допускаются: лица, имеющие высшее образование (по любой специальности или направлению подготовки), подтвержденное документом государственного образца, степень МВА/ЕМВА, или магистра в области менеджмента, или кандидата/доктора наук, а также стаж работы на высшей управленческой позиции в организации – не менее 7 (семи) лет.

В соответствии с общероссийским классификатором занятий ОКЗ 010-2014 (МСКЗ -08) в число лиц к освоению ДВА включаются руководители (представители) органов законодательной власти и правительства, руководители и старшие должностные лица государственных органов управления и представительств, руководители органов местного самоуправления, руководители организаций предпринимательства, руководители учреждений, организаций и предприятий, руководители функциональных и других подразделений и служб, руководители малых учреждений, организаций и предприятий.

Слушателем курса могут стать собственники бизнеса, руководители высшего звена, главные специалисты предприятий всех форм собственности.

Преимущество отдается соискателям, имеющим степень МВА/ЕМВА, ученую степень кандидата наук, опыт самостоятельной работы по изучению бизнес-дисциплин или в области прикладных исследований.

Вступительными испытаниями на образовательной программе являются письменное эссе на заданные темы и собеседования или решения кейса или прохождение теста по менеджменту и/или экономике.

Прием в Институт МИРБИС проводится в соответствии с Правилами приема на основании личного заявления поступающего, результатов вступительных испытаний.

Обучение по образовательной программе осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого с обучающимся и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

Прием на обучение по образовательной программе осуществляется в течение всего года.

4.3. Формат реализации образовательной программы

В Институте МИРБИС реализуются различные форматы обучения по образовательной программе, позволяющие слушателям получить полноценное бизнес-образование в удобном для них режиме. Форматы разработаны специально для слушателей с высокой степенью занятости, работающих как в Москве и Московской области, так и в регионах России и странах СНГ. Все форматы программы ДВА предполагают фиксированное количество академических часов и все дисциплины, которые заявлены в программе.

Предлагаются следующие форматы обучения:

- Очно-заочная форма обучения (без отрыва от основного вида деятельности): «Уикенд».

4.4. Режим занятий

«Уикенд» (1 раз в месяц):

Дневные занятия три дня (пятница, суббота, воскресенье) 1 раз в месяц с 9.00 до 19.00 («модульный» формат).

Для всех видов аудиторных занятий академический час равен 45 минут.

4.5. Материально-технические условия реализации образовательной программы

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер, мультимедийное оборудование (проектор, экран).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Для обучающихся: в Институте созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, телекоммуникационные технологии.

Всем обучающимся предоставлен доступ на образовательную платформу, которая обеспечивает освоение обучающимися программы в полном объеме независимо от места и времени нахождения обучающихся.

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Института МИРБИС из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет».

4.6. Формы и методы преподавания дисциплин/модулей в образовательной программе

Формы и методы преподавания дисциплин/модулей основываются на выполнении критериев:

- преподаются наиболее востребованные и актуальные знания, проверенные практикой и с приведением значительного числа примеров (кейсов) из практики.

- в каждой дисциплине/модуле ежегодно формируется не менее 10% новых учебных материалов и соответственно выбывает 10% теряющего актуальность материалов.

- приоритет отдается деятельностному подходу в обучении и нефронтальным методам обучения с большим количеством применяемых активностей во всех циклах обучения:

- на лекциях,
- на практических и семинарских занятиях,
- на защитах проектов,

- на самостоятельных занятиях, где приветствуются и до 20-50% (в зависимости от дисциплины/модуля) составляет время работы в мини-группах, с распределением ролей и под конкретную типовую бизнес- ситуацию.

4.7. Критерии оценки качества знаний для контроля успеваемости обучающихся

5-ти балльная оценка/ балльно-рейтинговая оценка	Пояснение к оценке
«Отлично», 86 - 100 баллов	- теоретическое содержание курса освоено полностью , без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены , качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному .
«Хорошо», 71 – 85 баллов	- теоретическое содержание курса освоено полностью , без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно , все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены , качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
«Удовлетворительно», 56 – 70 баллов	теоретическое содержание курса освоено частично , но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены , некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки .
«Неудовлетворительно», 0- 55 баллов	теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы , все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

При пересдаче экзамена или зачета с общего рейтинга обучающегося снимается:

- первая пересдача экзамена/зачета – 10/5 баллов
- вторая пересдача экзамена – 15/10 баллов

4.8. Итоговая аттестация

Проводится в форме защиты выпускной аттестационной работы. Обучающимся, успешно освоившим образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке.

5. УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется образовательный процесс по образовательной программе с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

В Институте МИРБИС созданы специальные условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Прием в Институт МИРБИС инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется Правилами приема. Особые условия, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Институте МИРБИС созданы следующие условия:

- проведена программа повышения квалификации для всех научно-педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и для административно-управленческих работников, задействованных в обеспечении образовательного процесса по программе «Организационно-управленческие основы инклюзивного образования»;
- функционирует альтернативная версия официального сайта Института МИРБИС в сети «Интернет»;
- разработан «Паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры»;
- вход в Институт МИРБИС оборудован пандусом;
- выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов;
- работники службы безопасности Института МИРБИС оказывают услуги по сопровождению лиц с ОВЗ на территории Института МИРБИС, содействие лицу с ОВЗ при входе в объект и выходе из него, информированию лица с ОВЗ о доступных маршрутах общественного транспорта, услуги посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием сменного кресла-коляски;
- имеется сменное кресло-коляска;
- оборудовано место для сопровождающей собаки-поводыря;
- контрастно окрашены первые и последние ступени лестниц;
- размещены планы эвакуаций и названия всех помещений и аудиторий Института МИРБИС, выполненные рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, для лиц с нарушением функции зрения;
- лифт полностью соответствует требованиям доступности. Имеются поручни. Кнопки подсвечиваются и дополнены шрифтом Брайля;

- имеется специализированный туалет для лиц с инвалидностью, обозначенный яркой табличкой. Туалет соответствует всем требованиям доступности;
- спортивный зал и медицинский пункт объединены общей входной зоной. Дверные проемы – требуемой ширины. Стеклянные двери контрастно выделены. Медицинский пункт и спортивный зал не имеют каких-либо препятствий для людей с инвалидностью. В спортивном зале имеются тренажеры, которыми могут воспользоваться даже инвалиды-колясочники;
- аудитории полностью доступны для лиц с ограниченными возможностями здоровья: дверные проемы расширены, стол для преподавателя (докладчика) доступен для людей на колясках, места для обучающихся могут быть трансформированы, и таким образом могут быть организованы места для людей на колясках, выключатели света и розетки расположены на допустимом уровне;
- в библиотеке Института МИРБИС столы для обслуживания расположены на удобной высоте, в том числе и для людей на колясках. Перед входом имеются навигационные таблички. Компьютеры оснащены необходимым программным обеспечением для людей с дефектами зрения и слуха;
- двери в столовую по ширине соответствуют требованиям доступности, как и проходы между столами. Столы, линия раздачи и микроволновые печи общего пользования расположены на высоте, доступной для лиц с инвалидностью.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценка качества освоения и реализации образовательной программы проводится в отношении соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

Оценка качества освоения образовательной программы проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения образовательной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления образовательной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации образовательных программ;
- способности Института МИРБИС результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

Оценка качества освоения и реализации программы проводится в следующей форме: внутренний мониторинг качества образования и внешней независимой оценки качества образования. Виды и формы внутренней оценки качества реализации образовательной программы и их результатов, а также требования к внутренней оценке качества образовательной программы и результатов их реализации устанавливаются локальным нормативным актом Института МИРБИС.

7. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Институт МИРБИС ежегодно обновляет образовательную программу с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Ежегодное обновление образовательной программы осуществляется в связи с изменениями условий реализации, обеспечении учебно-методической литературой, материально-технической базой и иными условиями.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Изменения в образовательную программу рассмотрены и одобрены на заседании Ученого совета от __.__.20__ протокол № __, Ученого совета от __.__.20__ протокол № __.