



Автономная некоммерческая организация высшего
образования «Московская международная высшая школа
бизнеса «МИРБИС» (Институт)
(Институт МИРБИС)

Положение об организации и применении дистанционных образовательных технологий
при реализации образовательных программ

ОДОБРЕНО
Решением Ученого Совета
от 31.08.2022 протокол № 9

Приложение
к приказу ректора
от 31.08.2022 № 401-10

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и применении дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

Москва, 2022

	Должность	Фамилия
Согласовано	Проректор по учебно-методической работе	Купцова Ю.И.
Версия: 03		стр. 1 из 15



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ.....	4
3. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ПРИНЯТЫЕ СОКРАЩЕНИЯ.....	5
4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРИМЕНЕНИЯ ДОТ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.....	5
4.1. Материально-техническое обеспечение.....	5
4.2. Кадровое обеспечение.....	6
4.3. Информационное обеспечение.....	6
5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ.....	7
6. СТРУКТУРА И ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ.....	9
7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	11
8. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ.....	11
9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	13
Приложение 1.....	14



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации и применении дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (далее – Положение) определяет порядок применения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно дистанционных образовательных технологий в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт) (далее – Институт МИРБИС).

1.2. Положение регулирует отношения участников образовательного процесса при применении дистанционных образовательных технологий, устанавливает их права и обязанности.

1.3. Институт МИРБИС вправе применять дистанционные образовательные технологии в полном или частичном объеме при реализации образовательных программ любых уровней при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении вступительных испытаний и/или дополнительных вступительных испытаний профильной направленности, форма и перечень которых определяется Институтом МИРБИС самостоятельно, различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, (государственной) итоговой аттестации (при необходимости) обучающихся.

1.4. Информация о реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий доводится Институтом МИРБИС в момент подачи заявления на обучение.

1.5. Применение дистанционных образовательных технологий в Институте МИРБИС базируется на следующих принципах:

- адаптивность, предполагающая приспособление всех элементов образовательной среды (целей, задач, содержания, форм организации обучения, методов, способов, средств и технологий обучения, форм организации практической и самостоятельной деятельности обучающихся, планирования и контроля результатов обучения, роли преподавателей) к реализации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий;

- интерактивность, выражающаяся в возможности постоянного взаимодействия обучающихся и преподавателей в специализированной электронной информационно-образовательной среде посредством форумов, видеоконференций, вебинаров, чатов, а также электронной почты и социальных сетей;

- гибкость, предоставляющая возможность обучающимся и преподавателям работать в удобном темпе в удобное время.



1.6. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации программ с применением дистанционных образовательных технологий является место нахождения Института МИРБИС независимо от места нахождения обучающихся.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями);

- федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями и дополнениями);

- приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изменениями и дополнениями);

- письмом Роспотребнадзора от 23.10.2017 № 01/14380-17-32 «Об электронном обучении, дистанционных образовательных технологиях при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ»;

- письмом Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»);

- ГОСТ Р 53620-2009 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения;



- Уставом Института МИРБИС и иными локальными нормативными актами Института МИРБИС.

3. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ПРИНЯТЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

3.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

- Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и преподавателей.

- Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) - сетевое коммуникационное пространство, в котором обеспечиваются организация образовательного процесса, его методическая и информационная поддержка, документирование, взаимодействие между всеми субъектами образовательного процесса (обучающиеся, преподаватели, работники структурных подразделений), а также управление им.

- Система дистанционного обучения (СДО) – программный комплекс, предназначенный для разработки электронных курсов и организации обучения с применением ДОТ, являющийся компонентом электронной информационно-образовательной среды Института МИРБИС.

- Электронный образовательный комплекс (ЭОК) – совокупность материалов, представленных в электронном виде, предназначенных для организации учебного процесса и реализации заявленных учебных целей (компетенций).

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРИМЕНЕНИЯ ДОТ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

4.1. Материально-техническое обеспечение

4.1.1. Институт МИРБИС обеспечивает функционирование системы дистанционного обучения, включающей в себя электронные информационные ресурсы, совокупность соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

4.1.2. Техническое обеспечение СДО включает в себя:

- серверы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения СДО;
- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения СДО преподавателям и обучающимся, а также для связи преподавателей с обучающимися посредством сети Интернет;



- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к программному и информационному обеспечению СДО через локальные сети и Интернет.

4.2. Кадровое обеспечение

4.2.1. Профессорско-преподавательский состав, реализующий образовательный процесс с применением ДОТ, занимается разработкой ЭОК, осуществляет в СДО опосредованные взаимодействия и проводит различные виды учебных занятий с обучающимися независимо от места их нахождения.

4.2.2. Профессорско-преподавательский состав, работающий в СДО, должен иметь документ о повышении квалификации по одной из программ, которые направлены на изучение методов организации электронного обучения и реализации различных видов ДОТ или создания ЭОК.

4.2.3. Учёт преподавателей, допущенных к работе в СДО Института МИРБИС, ведётся в структурных подразделениях Института МИРБИС, реализующих образовательные программы.

4.2.4. Нормирование и оплата труда преподавателей, реализующих образовательный процесс с применением ДОТ, регулируются действующими локальными нормативными актами Института МИРБИС.

4.2.5. Административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал, участвующий в организации обучения с применением ДОТ, должен проходить повышение квалификации в области информационно-коммуникационных технологий.

4.3. Информационное обеспечение

4.3.1. Информационное обеспечение использования ДОТ основано на использовании электронных образовательных ресурсов, которые должны обеспечивать эффективную работу обучающихся по всем видам занятий в соответствии с рабочим учебным планом.

4.3.2. Электронные образовательные ресурсы размещаются в СДО Института МИРБИС.

4.3.3. Электронный образовательный курс (далее – ЭОК) может состоять из:

- Целей и задач дисциплины.
- Списка и источников литературы.
- Разделов/тем дисциплины.
- Материалов для промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация

может проводиться в виде теста либо письменного задания в режиме онлайн и/или оффлайн.

4.3.4. В разделе/теме дисциплины могут быть размещены:

- Видеолекции (режим оффлайн).
- Вебинары (режим онлайн и/или оффлайн).



- Конспекты лекций по разделу/теме.
- Презентации по разделу/теме.
- Задания (в письменной форме) и тесты.

4.3.5. Электронный контент ЭОК разрабатывается в соответствии с Приложением 1.

4.3.6. ЭОК подлежит обновлению по мере необходимости.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ

5.1. Учебный процесс с применением ДОТ проводится в соответствии с утвержденными образовательными программами, учебными планами, действующими локальными актами Института МИРБИС, регламентирующими учебный процесс.

5.2. Соотношение объема занятий, проводимых путем взаимодействия преподавателя с обучающимися, в том числе с применением ДОТ, определяется образовательной программой. Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя с обучающимся в аудитории.

5.3. Учебный процесс для групп, обучающихся на заочной, с применением ДОТ, форме обучения реализуется в следующих формах взаимодействия обучающихся и преподавателей Института МИРБИС:

- асинхронной организации учебного процесса, которая обеспечивает обучающемуся возможность освоения учебного материала в любое удобное для него время и общение с преподавателями с применением средств ЭИОС в режиме отложенного времени;

- синхронной организации учебного процесса, которая предусматривает проведение учебных мероприятий и общение обучающегося с преподавателями в режиме реального времени средствами ЭИОС, а в случае невозможности их использования - традиционным способом.

5.4. Прием и зачисление в Институт МИРБИС на обучение по программам с применением ДОТ производится на условиях, определенных локальными нормативными актами Института МИРБИС.

5.5. Институт МИРБИС обеспечивает каждого обучающегося учетной записью в электронной информационно-образовательной среде Института МИРБИС, через которую обеспечивается доступ к информационному и программному обеспечению СДО в объеме, необходимом для освоения соответствующей образовательной программы или ее части.

5.6. Обучение по образовательным программам с применением ДОТ основывается на обязательном сочетании активных форм дистанционных занятий и самостоятельной работы обучающихся в ЭИОС.



5.7. Организацию проведения интерактивного обучения обучающихся, а также учет их академической успеваемости осуществляют работники структурных подразделений Института МИРБИС, реализующие образовательные программы, совместно с преподавателями.

5.8. Для групп, обучающихся на заочной, с применением ДОТ, форме обучения письменные работы, предусмотренные учебным планом, обучающиеся загружают в соответствующие разделы электронного курса. Преподаватель проверяет работы и выставляет оценки в соответствующем разделе ЭОК. В случае, если преподаватель рекомендовал обучающемуся внести коррективы в письменную работу, обучающийся, выполнив рекомендации преподавателя, повторно загружает исправленную работу в раздел с заданием. Преподаватель повторно проверяет работу и оценивает ее. Письменные работы обучающихся хранятся в электронном виде на сервере СДО. Срок проверки письменных работ обучающихся не должен превышать 3 рабочих дней.

5.9. Текущий контроль может осуществляться в ЭОК СДО Института МИРБИС дистанционно с применением заданий, предусмотренных в ФОС соответствующей дисциплины.

5.9.1. Преподаватель вправе изменить вид текущего контроля при условии реализации обучающимися соответствующих компетенций.

5.9.2. В СДО используется балльно-рейтинговая система оценивания знаний, которая регламентируется соответствующими локальными актами Института МИРБИС. Для групп, обучающихся на заочной, с применением ДОТ, форме обучения, баллы за посещение занятий не начисляются, а входят в текущий контроль.

5.9.3. Для допуска к промежуточной аттестации обучающемуся необходимо набрать от 40 до 60 баллов.

5.10. Промежуточная аттестация может проводиться дистанционно в сроки, установленные графиком учебного процесса.

5.10.1. Промежуточная аттестация может проводиться по одной из следующих форм:

- в форме тестирования в режиме онлайн в ЭОК СДО Института МИРБИС;
- в письменной форме в режиме оффлайн;
- в устной форме в режиме видеоконференции. При выборе данной формы аттестации преподаватель в письменной форме обосновывает необходимость проведения зачета или экзамена именно в такой форме и предоставляет докладную записку в структурное подразделение Института МИРБИС, реализующее образовательную программу. Структурное подразделение Института МИРБИС, реализующее образовательную программу, в письменной форме доводит информацию до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до предполагаемой даты проведения аттестации.



5.10.2. Объем и срок выполнения аттестационных испытаний определяется преподавателем.

5.10.3. Оценивание выполнения обучающимся тестовых испытаний осуществляется программными средствами. При предоставлении нескольких попыток прохождения тестовых испытаний в качестве итоговой оценки выбирается наивысший балл. Результат отображается на странице ЭОК.

5.10.4. При проведении промежуточной аттестации в устной форме, оценка сразу же сообщается обучающемуся и заносится экзаменатором в СДО.

5.10.5. Максимальный балл за промежуточную аттестацию равен 40 баллам.

5.11. Результаты промежуточной аттестации в СДО формируются по каждой дисциплине автоматически; на бумажном носителе - заносятся в соответствующие ведомости и проставляются в зачетные книжки (зачетные книжки обязательны для программ высшего образования). Ведомости промежуточной аттестации подписываются преподавателем. В ведомость промежуточной аттестации каждый преподаватель заносит оценку, полученную обучающимся на экзамене/зачете, и проставляет дату сдачи экзамена/зачета. По окончании экзамена/зачета преподаватель предоставляет ведомость промежуточной аттестации в структурное подразделение Института МИРБИС, реализующего образовательную программу, не позднее чем через 1 (один) день после сдачи экзамена/зачета. Полученные обучающимся оценки из ведомости вносятся в личную карточку обучающегося.

5.12. Порядок ликвидации академических задолженностей определяется локальными нормативными актами Института МИРБИС. По одной и той же учебной дисциплине допускается передача экзамена или зачета не более двух раз.

5.13. Обучающийся, осваивающий образовательную программу с применением ДОТ, может быть отчислен из Института МИРБИС в порядке и по основаниям, установленным локальными нормативными актами Института МИРБИС.

5.14. Обучение завершается (государственными) аттестационными испытаниями, порядок проведения которых определяется отдельными локальными нормативными актами Института МИРБИС, регламентирующими проведение (государственной) итоговой аттестации, в том числе и с применением ДОТ.

5.15. После завершения обучения по образовательным программам с применением ДОТ выпускнику выдаются документы установленного (государственного) образца об образовании и (или) квалификации.

6. СТРУКТУРА И ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ

6.1. Образовательная деятельность по образовательным программам, реализуемым с применением ДОТ, может проводиться:



6.1.1. в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Института МИРБИС и (или) лицами, привлекаемыми Институтом МИРБИС к реализации образовательных программ на иных условиях;

6.1.2. в форме самостоятельной работы обучающихся;

6.1.3. в иных формах (по решению Института МИРБИС).

6.2. Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками Института МИРБИС и (или) лицами, привлекаемыми Институтом МИРБИС к реализации образовательных программ на иных условиях, с применением ДОТ включает в себя:

- видеолекции в режиме оффлайн или онлайн;
- практические и семинарские занятия в режиме вебинаров и чатов (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени);
- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, вебинары, форумы, обмен сообщениями в системе ДО;
- конспекты лекций в электронном текстовом формате и презентационные материалы; весь контент, в том числе и контрольно-измерительные материалы выкладывается на странице электронного образовательного курса, рассылка по электронным почтам обучающихся не осуществляется.

6.3. Самостоятельная работа обучающихся может включать изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение кейсовых, тестовых и иных заданий; написание рефератов и эссе; выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ; текущий контроль, промежуточная аттестация с применением ДОТ.

6.4. При применении ДОТ Институт МИРБИС обеспечивает доступ обучающихся, преподавателей и учебно-вспомогательного персонала к комплекту документов (на бумажных или электронных носителях), включающих:

- рабочий учебный план;
- график учебного процесса;
- программу учебной дисциплины;
- конспект лекций;
- тестовые или иные материалы для контроля качества усвоения материала;
- методические рекомендации для обучающегося по изучению учебной дисциплины и организации самоконтроля, текущего и итогового контроля.

6.5. Перед началом обучения структурное подразделение, реализующее образовательную программу, проводит для обучающихся вводную организационную лекцию по работе в СДО Института МИРБИС, которая включает в себя:

- ознакомление с порядком работы в системе;



- обзор коммуникационных технологий, используемых для обмена информацией;
- ознакомления с требованиями, предъявляемыми к выполнению письменных заданий.

6.6. В СДО могут поддерживаться следующие алгоритмы прохождения курса:

6.6.1. Последовательный. При использовании данного алгоритма материалы курса предоставляются пользователю последовательно – страница за страницей. При этом ранее пройденные материалы доступны для изучения в произвольном порядке.

6.6.2. Произвольный, при котором обучающийся может произвольно выбирать элементы курса для изучения, т.е. все элементы курса доступны для изучения в любой момент времени.

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

7.1. Обучение с применением ДОТ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся, а также в соответствии с локальными нормативными актами Института МИРБИС.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ

8.1. Участниками образовательного процесса с применением ДОТ являются: администрация Института МИРБИС, приемная комиссия, обучающиеся, преподаватели, структурные подразделения Института МИРБИС, реализующие образовательные программы, структурное подразделения Института МИРБИС, курирующее ИТ.

8.2. В обязанности администрации Института МИРБИС входит:

- принятие решения о применении ДОТ в учебном процессе;
- разработка и утверждение нормативных документов, обеспечивающих применение ДОТ в образовательном процессе Института МИРБИС;
- координация деятельности структурных подразделений Института МИРБИС, реализующих образовательные программы, по вопросам организации обучения с применением ДОТ.

8.3. В обязанности структурного подразделения Института МИРБИС, реализующего образовательную программу, входит:

- разработка и утверждение учебных планов и графиков учебного процесса по образовательным программам с применением ДОТ, а также проведение расчета



учебной нагрузки, планирование рабочего времени преподавателей, задействованных на образовательных программах с применением ДОТ;

- разработка совместно с преподавателями учебно-методических материалов для учебного процесса с применением ДОТ и размещение их в СДО;
- организация повышения квалификации преподавателей и учебно-вспомогательного персонала для работы с ДОТ;
- обеспечение обучающихся доступом к ЭИОС СДО;
- обеспечение доступа обучающихся к электронным образовательным курсам согласно учебному плану;
- организация и проведение вебинаров;
- размещение (при необходимости) в ЭОК материалов, полученных от преподавателя;
- оказание консультаций по работе с ЭОК преподавателям и обучающимся;
- составление расписания занятий с применением ДОТ;
- учет текущей и промежуточной успеваемости обучающихся, результатов их аттестации;
- своевременные (в течение рабочего дня) ответы на запросы обучающихся;
- ведение учебной документации;
- организация групповых консультаций.

8.4. В обязанности преподавателей входит:

- повышать квалификацию в области информационно-телекоммуникационных технологий;
- владеть компьютерными информационными и коммуникационными технологиями, в том числе методами работы в СДО Института МИРБИС;
- уметь подготовить и провести групповые занятия (вебинары) с применением методов проведения активных групповых занятий;
- размещать в соответствующий ЭОК электронный контент;
- нести ответственность за размещаемый электронный контент;
- своевременно актуализировать информацию по преподаваемым дисциплинам;
- соблюдать требования технологии обучения с применением ДОТ, включая организацию самостоятельной работы обучающихся и контроль за ней, мотивацию обучающихся к обучению и т.п.;
- своевременно (в течении суток) реагировать на сообщения обучающихся: оказывать помощь при возникновении трудностей с выполнением самостоятельной работы, отвечать на вопросы, проводить проверку (в течении трех дней) письменных заданий обучающихся;



- осуществлять мониторинг самостоятельной работы обучающегося.

8.5. В обязанности обучающихся входит:

- выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий по дисциплинам учебного плана;
- проходить текущую, промежуточную и (государственную) итоговую аттестацию согласно установленным срокам.

8.6. В обязанности приемной комиссии входит:

- организация приема обучающихся с применением ДОТ и оформление документов на обучение по образовательным программам с применением ДОТ согласно утвержденным локальным нормативным документам Института МИРБИС.

8.7. В обязанности структурного подразделения Института МИРБИС, курирующее IT входит:

- техническое сопровождение и администрирование СДО Института МИРБИС;
- обеспечение бесперебойного функционирования СДО Института МИРБИС;
- приобретение и установка необходимого оборудования и программного обеспечения для организации обучения с применением ДОТ;
- осуществление ремонта, замены, обновления оборудования и программного обеспечения, используемого при организации обучения с применением ДОТ;
- выполнение необходимых профилактических работ.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1 Настоящее Положение принято с учетом мнения представительных органов обучающихся.

9.2 В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса и изменениями в законодательстве Российской Федерации. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции, согласованного в установленном порядке.



Примерный состав контента электронного образовательного комплекса

№ п/п	Элемент или ресурс	Вид	Объем, режим воспроизведения
1.	Пояснительная записка	Текстовый документ	В соответствии с РПД
2.	Цели и задачи дисциплины	Текстовый документ. Указываются цели и задачи дисциплины.	В соответствии с РПД
3.	Список источников и литературы	Текстовый документ. Список литературы, источников, справочных и интернет изданий	В соответствии с РПД.
4.	Видеолекция	Видеофайл (ряд видеофайлов) по некоторым разделам/темам дисциплины	5-20 минут (режим оффлайн)
5.	Конспект лекций	Текстовый документ	По каждому разделу/теме. Объем определяет преподаватель дисциплины.
6.	Презентация	Презентация	По каждому разделу/теме. Объем определяет преподаватель дисциплины.
7.	Кейс	Темы и сценарии кейс-задания, критерии оценивания. Должны быть индивидуальными.	Согласно ФОС
8.	Задания (в письменной форме)	Темы задания и критерии оценивания, размещаются в ЭОК с использованием инструмента «Задание»	Согласно ФОС
9.	Тест для самоконтроля	База тестовых заданий, размещенных в ЭОК с помощью инструмента «Тест» с критериями оценивания	Согласно ФОС, при отсутствии – 1-20 вопросов, система выбирает наивысший балл, режим онлайн.
10.	Письменная работа (реферат, эссе и т.д.)	Темы и критерии оценивания, размещаются в ЭОК с использованием инструмента «Задание»	Согласно ФОС, объем работы и ее специфика остается на усмотрение преподавателя.
11.	Промежуточная аттестация	Вид аттестации, завершающий изучения курса.	Проводится в письменном виде, дистанционно.
12.	Промежуточная аттестация: тестирование	База тестовых заданий, размещенных в ЭОК с помощью инструмента «Тест» с критериями оценивания	Согласно ФОС, при отсутствии – 5-20 вопросов по всему разделу курса; система выбирает наивысший балл, режим онлайн.



Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт)
(Институт МИРБИС)

Положение об организации и применении дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

13.	Промежуточная аттестация: письменное задание	Темы задания и критерии оценивания, размещаются в ЭОК с использованием инструмента «Задание»	Согласно ФОС, при отсутствии – объем работы и ее специфика остается на усмотрение преподавателя.
14.	Вебинар	Онлайн-семинар. Проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет.	Время проведения соответствует часам практических занятий по учебному плану.