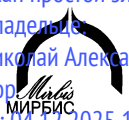


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цветков Николай Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.12.2025 14:33:54
Уникальный программный ключ:
858e6298f3889af733af85d4170378d0a7d270e9



**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московская международная высшая школа бизнеса
«МИРБИС» (Институт)**

Политика в отношении обработки персональных данных

Приложение
к приказу ректора
от 04 декабря 2025 г. № 151-18

**Политика
в отношении обработки персональных данных
в автономной некоммерческой организации высшего образования
«Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС»
(Институт)**

Москва, 2025



1. Общие положения


1.1. Политика в отношении обработки персональных данных в автономной некоммерческой организации высшего образования «Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт) (далее – Политика) разработана в целях реализации требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, устанавливает единый порядок организации процесса обработки персональных данных в автономной некоммерческой организации высшего образования «Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт) (далее – Оператор или Институт МИРБИС), определяет ключевые направления деятельности в области обработки и защиты персональных данных, а также процедуры по выявлению и предотвращению нарушений законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных, действующие у Оператора.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Оператор.

1.3. Персональные данные являются сведениями конфиденциального характера и не могут быть использованы Оператором или любым другим лицом в личных целях. Оператор, получивший доступ к персональным данным, обязан не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Обеспечение конфиденциальности персональных данных не требуется в отношении общедоступных персональных данных (данных из общедоступных источников персональных данных, в которые указанные данные включены с письменного согласия субъекта персональных данных (в том числе справочников, адресных книг).

1.4. Настоящая Политика публикуется в свободном доступе на официальном сайте Оператора в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: https://mirbis.ru/sveden/document/#anchor_localDocOd

1.5. Обработка персональных данных осуществляется Оператором с соблюдением принципов и правил, установленных Федеральным законом от

	<p style="text-align: center;">Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт) (Институт МИРБИС)</p>
	<p style="text-align: center;">Политика в отношении обработки персональных данных</p>

27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных»).

2. Основные понятия, используемые в Политике

2.1. Для целей настоящей Политики используются следующие основные понятия:

персональные данные (ПД) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных»;

информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

субъект персональных данных (субъект) – физическое лицо, к которому относятся соответствующие персональные данные;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;



блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных (ИСПД) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

контрагенты Института МИРБИС – органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические и физические лица, с которыми Институтом МИРБИС заключены гражданско-правовые договоры;

заказчик – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести платные услуги либо заказывающее или приобретающее платные услуги в пользу потребителя в соответствии с договором;

потребитель – физическое лицо, имеющее намерение получить платные услуги либо получающее платные услуги лично в соответствии с договором;

посетители сайта Института МИРБИС – работники Института МИРБИС, обучающиеся, иные физические лица, пользующиеся электронными услугами и интернет-сервисами Института МИРБИС;

категории обрабатываемых персональных данных – для целей настоящей Политики Оператор разделяет следующие категории обрабатываемых персональных данных: специальные, биометрические, иные;



специальные персональные данные – сведения, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни субъекта персональных данных, сведения о судимости;

биометрические персональные данные – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность;

иные персональные данные – персональные данные, не относящиеся к специальным и биометрическим персональным данным.

2.2. Иные понятия, используемые в Политике, используются в значениях, приведенных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Правовые основания и принципы обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативно-правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования»;



- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора в области обработки персональных данных;
- Устав Института МИРБИС;
- договоры, заключаемые между Институтом МИРБИС и субъектом персональных данных;
- согласие на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Оператора).

3.2. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.

3.3. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.4. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.5. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

3.6. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.7. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

3.8. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого



требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обработываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4. Цели обработки персональных данных, категории субъектов персональных данных, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, способы и сроки их обработки

4.1. Перечень целей обработки персональных данных и соответствующие им категории и перечень обрабатываемых персональных данных и категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки обработки и хранения персональных данных, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований в Институте МИРБИС определены в Приложении № 1.

4.2. Обработываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.3. Персональные данные субъектов персональных данных, обрабатываются в объеме и в сроки, предусмотренные соответствующими согласиями на обработку персональных данных, установленные трудовыми и гражданско-правовыми договорами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Института МИРБИС, либо в сроки, необходимые для достижения указанных целей. Предоставляемые субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных могут дополнять или изменять иным образом цель, объем, способы и сроки обработки персональных данных.

4.4. Обработка Оператором биометрических персональных данных осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий



персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.6. Оператор обрабатывает персональные данные, касающиеся состояния здоровья субъектов персональных данных и сведений о судимости, в объеме и в соответствии с целями, установленными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института МИРБИС.

5. Порядок и условия обработки персональных данных в Институте МИРБИС

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае, если Оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором.

5.2. Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

- 1) обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку их персональных данных;
- 2) обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;
- 3) обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;
- 4) обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не



может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных;

5) обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

6) обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц, в том числе в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

7) обработка персональных данных необходима для осуществления научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

8) обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона «О персональных данных», при условии обязательного обезличивания персональных данных;

9) обработка персональных данных осуществляется в отношении персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) обработка специальных категорий персональных данных, а также биометрических персональных данных осуществляется в соответствии со статьями 10 и 11 Федерального закона «О персональных данных».

5.3. Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;



– смешанная обработка персональных данных.

5.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

5.5. Обработка персональных данных для каждой цели обработки, осуществляется путем:

– получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;

– внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;

– использования иных способов обработки персональных данных.

5.6. Не допускается предоставление третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Оператор обязан обеспечить субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

5.7. Передача персональных данных субъектов персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения персональных данных и других несанкционированных действий, а также принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, в том числе:



– определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, осуществляет иные меры, направленные на обеспечение безопасности персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных»;

– принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;

– назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;

– осуществляет внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных Федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, Политики, иным локальным нормативным актам Оператора;

– осуществляет оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных»;

– организует учет документов, содержащих персональные данные;

– организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;

– хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

– организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных;

– организует ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами Оператора по вопросам обработки персональных данных.

5.9. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обработываемые персональные данные



подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных».

5.10. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в Институте МИРБИС в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством Российской Федерации.

5.11. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

5.12. Оператор прекращает обработку персональных данных или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в следующих случаях:

- выявлен факт их неправомерной обработки – в течение трех рабочих дней с даты выявления;

- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных – в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами;

- в случае обращения субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 – 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных» – в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

- достигнута цель их обработки – в срок, не превышающий тридцати дней с



даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

5.13. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Федеральном законе «О персональных данных».

5.14. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

5.15. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования автоматизированных информационных систем, должны обособляться от иной информации, в частности, путем фиксации их на разных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

5.16. Необходимо обеспечивать отдельное хранение персональных данных на разных материальных носителях персональных данных, обработка которых осуществляется в целях, определенных Политикой.

5.17. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных».

5.18. Оператор соблюдает и иные условия обработки персональных данных, и порядок их обработки, установленные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.



6. Уточнение, исправление, удаление, уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов персональных данных на доступ к персональным данным

6.1. Информация, касающаяся обработки персональных данных, указанная в части 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных», предоставляется Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос субъекта персональных данных должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оператор предоставляет информацию, указанную в части 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ. Право



субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных».

6.2. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя, выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя, либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора, Оператор осуществляет (обязан обеспечить, если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем, либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов, уточняет либо обеспечивает уточнение персональных данных (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора.

В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя, либо запрос Роскомнадзора, были направлены Роскомнадзором, также указанный орган.



6.4. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор обязан с момента выявления такого инцидента Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом уведомить Роскомнадзор:

1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

6.5. Оператор обязан уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в следующих случаях:

– в случае достижения цели обработки персональных данных - в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных;

– предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в течение семи рабочих дней; если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами;

– в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, - в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных;



– в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, - в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.6. Действия по уничтожению персональных данных осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом ректора Института МИРБИС.

6.8. Отбор материальных носителей (документы, жесткие диски, флеш-накопители и т.п.) и (или) сведений в информационных системах, содержащих персональные данные, которые подлежат уничтожению, осуществляют структурные подразделения Оператора, обрабатывающие персональные данные.

6.9. Комиссия составляет список с указанием документов, иных материальных носителей и (или) сведений в информационных системах, содержащих персональные данные, которые подлежат уничтожению.

6.10. Персональные данные на бумажных носителях уничтожаются с использованием шредера. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего считать или восстановить персональные данные, а также путем удаления данных с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

6.11. Комиссия подтверждает уничтожение персональных данных:

– актом об уничтожении персональных данных – если данные обрабатываются без использования средств автоматизации;

– актом об уничтожении персональных данных и выгрузкой из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных – если данные обрабатываются с использованием средств автоматизации либо одновременно с использованием и без использования таких средств.



Акт может составляться на бумажном носителе или в электронной форме, подписанной электронными подписями.

6.12. После составления акта об уничтожении персональных данных и выгрузки из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных комиссия передает их в архив Оператора для последующего хранения. Акты и выгрузки из журнала хранятся в течение трех лет с момента уничтожения персональных данных.

6.13. Оператор соблюдает также порядок и условия уточнения, исправления, удаления и уничтожения персональных данных, а также предоставления ответов на запросы субъектов персональных данных на доступ к персональным данным, установленные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

7. Основные права и обязанности Оператора

7.1. Оператор имеет право:

7.1.1. самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами;

7.1.2. поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных», соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

7.1.3. в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.



7.2. Оператор в соответствии с возложенными на него законодательством Российской Федерации обязанностями:

7.2.1. организует обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных»;

7.2.2. обеспечивает направление ответов на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных»;

7.2.3. направляет в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (далее – Роскомнадзор) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

7.2.4. в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивает взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

7.3. Иные права и обязанности Оператора установлены Федеральным законом «О персональных данных» и иными федеральными законами, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных.

8. Основные права субъекта персональных данных

8.1. Субъект персональных данных имеет право:

8.1.1. получать доступ к своим персональным данным, информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в порядке, установленном Федеральным законом «О персональных данных».

Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:



- 1) подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
 - 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
 - 3) цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
 - 4) наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
 - 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
 - 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
 - 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
 - 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
 - 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
 - 10) информацию о способах исполнения Оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных»;
 - 11) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.
- 8.1.2. требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- 8.1.3. отозвать ранее данное согласие на обработку персональных данных;
- 8.1.4. дать предварительное согласие на обработку персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;



8.1.5. обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных;

8.2. Иные права и обязанности субъекта персональных данных установлены Федеральным законом «О персональных данных» и иными федеральными законами, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных.

9. Заключительные положения

9.1. Контроль за исполнением в Институте МИРБИС требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора, назначаемого ректором Института МИРБИС.

9.2. Лица, нарушившие требования законодательства Российской Федерации и локальные нормативные акты Института МИРБИС, в области персональных данных, включая Политику, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Действующая редакция Политики на бумажном носителе хранится в Институте МИРБИС в порядке, устанавливаемом локальными нормативными актами Института МИРБИС.

9.4. Электронная версия действующей редакции Политики размещена на официальном сайте Института МИРБИС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе: https://mirbis.ru/sveden/document/#anchor_localDocOd

9.5. Настоящая Политика подлежит изменению в связи с изменениями законодательства Российской Федерации в области персональных данных, а также в связи с внесением изменений в локальные нормативные акты Института МИРБИС в области персональных данных. Настоящая Политика, а также все изменения, вносимые в нее, утверждаются приказом ректора Института МИРБИС.

Приложение № 1
к Политике в отношении обработки персональных данных
в автономной некоммерческой организации высшего образования
«Московская международная высшая школа бизнеса
«МИРБИС» (Институт)

Перечень целей обработки персональных данных и соответствующие им категории и перечень обрабатываемых персональных данных и категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки обработки и хранения персональных данных, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований в Институте МИРБИС

№	Цели обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Категории и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки персональных данных	Сроки обработки и хранения персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
1.	Исполнение требований трудового законодательства РФ; законодательства в сфере образования и иного законодательства РФ, связанного с реализацией трудовых отношений, в том числе с целью обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, выплаты заработной платы и иных, причитающихся работнику в соответствии с законодательством РФ и (или) трудовым договором выплат, осуществления предусмотренных законодательством РФ налоговых и социальных отчислений.	Работники, в том числе педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Институтом МИРБИС, уволенные работники	1) Фамилия, имя, отчество, пол; 2) Дата и место рождения; 3) Сведения о гражданстве; 4) Сведения об образовании (профессия, квалификация, должность) и документах об образовании и (или) о квалификации; 5) Сведения о наличии ученой степени, ученого звания, научных трудах и документах, подтверждающих их наличие; 6) Сведения о повышении квалификации и профессиональной переподготовке, и подтверждающих документах; 7) Сведения о трудовой деятельности (ранее выполняемой работе), в том числе о стаже работы; 8) Сведения о месте основной работы (для внешних совместителей); 9) Семейное положение, состав семьи; 10) Паспортные данные; 11) Адрес регистрации по месту жительства или пребывания, адрес фактического проживания, номер телефона, адрес электронной почты;	Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и (или) без использования таких средств.	Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели. Срок хранения персональных данных с момента прекращения трудовых отношений составляет: - персональные данные, содержащиеся в документах, законченных делопроизводством до 1 января 2003 года, - 75 лет ЭПК; - персональные данные, содержащиеся в документах, законченных делопроизводством после 1 января 2003 года, – 50 лет ЭПК.	Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

№	Цели обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Категории и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки персональных данных	Сроки обработки и хранения персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			<p>12) Сведения о воинском учете и документах воинского учета;</p> <p>13) Сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях;</p> <p>14) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);</p> <p>15) индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);</p> <p>16) Сведения о занимаемой должности, месте работы (обособленном структурном подразделении) и (или) преподаваемых дисциплинах;</p> <p>17) Банковские реквизиты для перечисления заработной платы и иных выплат.</p> <p>Специальные категории персональных данных:</p> <p>1) Сведения о судимости;</p> <p>2) Сведения о состоянии здоровья.</p> <p>Биометрические персональные данные:</p> <p>1) Изображение (фотография).</p>			
2.	Исполнение требований трудового законодательства РФ в области кадрового учета в Институте МИРБИС.	Близкие родственники работников Института МИРБИС	<p>1) Фамилия, имя, отчество;</p> <p>2) Степень родства;</p> <p>3) Год рождения.</p>	Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и (или) без использования таких средств.	<p>Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели.</p> <p>Срок хранения персональных данных с момента прекращения трудовых отношений с работником составляет:</p> <p>- персональные данные, содержащиеся в документах, законченных делопроизводством до 1 января 2003 года, - 75 лет ЭПК;</p>	Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

№	Цели обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Категории и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки персональных данных	Сроки обработки и хранения персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
					- персональные данные, содержащиеся в документах, законченных делопроизводством после 1 января 2003 года, – 50 лет ЭПК.	
3.	Осуществление подбора персонала, в том числе прохождения конкурсного отбора на замещение вакантных должностей; трудоустройства успешно прошедших отбор на замещение вакантных должностей в Институте МИРБИС.	Претенденты (соискатели) на замещение вакантных должностей	1) Фамилия, имя, отчество, пол; 2) Дата и место рождения; 3) Сведения о гражданстве; 4) Сведения об образовании, о наличии ученой степени, ученого звания, научных трудах и документах, подтверждающих их наличие; 5) Профессия, квалификация; 6) Сведения о трудовой деятельности, о стаже работы, в том числе научно-педагогическом, о месте основной работы (для лиц, претендующих на замещение вакантных должностей по совместительству); 7) Семейное положение, состав семьи; 8) Паспортные данные; 9) Адрес регистрации по месту жительства или пребывания, адрес фактического проживания, номер телефона, адрес электронной почты; 10) Сведения о воинском учете и документах воинского учета; 11) Сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях; 12) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); 13) индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН). Специальные категории персональных данных: 1) Сведения о судимости; 2) Сведения о состоянии здоровья.	Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и (или) без использования таких средств.	Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели. Срок хранения персональных данных с момента принятия соответствующего решения составляет: - содержащихся в документах претендентов, не допущенных к участию в конкурсе или не прошедших конкурсный отбор, - 3 года; - содержащихся в документах претендентов, не принятых на работу (без конкурса), - 1 год.	Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством сроки по истечении периода их хранения, при поступлении от субъекта персональных данных отзыва согласия на их обработку, либо при наступлении иных законных оснований.

№	Цели обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Категории и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки персональных данных	Сроки обработки и хранения персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
4.	Исполнение требований законодательства РФ в сфере образования; законодательства РФ в области налогового и бухгалтерского учета; исполнение гражданско-правовых договоров между Институтом МИРБИС и субъектом персональных данных; осуществление расчетов с субъектами персональных данных по гражданско-правовым договорам; оформление первичных учетных документов.	Контрагенты – физические лица, в том числе преподаватели, заключившие / претендующие заключить с Институтом МИРБИС гражданско-правовой договор	1) Фамилия, имя, отчество; 2) Дата, место рождения; 3) Сведения о гражданстве; 4) Адрес регистрации по месту жительства или пребывания, адрес фактического проживания; 5) Паспортные данные; 6) Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); 7) Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН); 8) Сведения об образовании, о наличии ученой степени, ученого звания, научных трудах и документах, подтверждающих их наличие; 9) Сведения о преподаваемых дисциплинах; 10) Контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты); 11) Банковские реквизиты для перечисления выплат; Специальные категории персональных данных: 1) Сведения о судимости.	Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и (или) без использования таких средств.	Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели. Срок хранения персональных данных составляет: - содержащихся: в гражданско-правовых договорах об оказании услуг (выполнении работ), заключенных с физическими лицами, и актах сдачи-приемки оказанных услуг, выполненных работ – 50//75 лет; в первичных учетных документах - 5 лет с момента оформления первичного учетного документа.	Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.
5.	Выполнение требований законодательства РФ в сфере образования при осуществлении Институтом МИРБИС предусмотренной Уставом образовательной деятельности, в том числе: приема для получения образования и (или) обучения, заключения, исполнения и прекращения договоров об образовании; оказания Институтом МИРБИС образовательных услуг	Обучающиеся, поступающие в Институт МИРБИС, выпускники	1) Фамилия, имя, отчество, пол; 2) Дата, место рождения; 3) Адрес регистрации по месту жительства или пребывания, адрес фактического проживания; 4) Паспортные данные; 5) Контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты); 6) Сведения о гражданстве; 7) Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); 8) Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);	Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и (или) без использования таких средств.	Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели. Срок хранения персональных данных, содержащихся в личных делах, обучающихся: - успешно завершивших освоение образовательных программ – 75 лет ЭПК; - содержащихся в личных делах лиц, отчисленных с 1 – 3 курса, - 15 лет ЭПК.	Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством сроки при поступлении отзыва согласия субъекта либо при наступлении иных законных оснований, в том числе по истечении срока хранения.

№	Цели обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Категории и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки персональных данных	Сроки обработки и хранения персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
	субъектам персональных данных; создания специальных условий для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов; улучшения качества оказываемых услуг; осуществления связи с субъектами персональных данных для направления уведомлений, информации и запросов, связанных с образовательной деятельностью Института МИРБИС; обработки обращений, заявлений, заявок и иных сообщений субъектов персональных данных; предоставления субъектам персональных данных доступа к личным кабинетам на Интернет-сайте Института МИРБИС и возможности использования его опций; проведения статистических и иных исследований на основе обезличенных персональных данных.		9) Сведения об образовании и документе (документах) об образовании, его подтверждающем (подтверждающих); 10) Сведения о воинском учете и документах воинского учета (для очной формы обучения); 11) Банковские реквизиты для перечисления стипендии и иных выплат; 12) Сведения о заключении (расторжении) брака (при смене фамилии); сведения о наличии детей в возрасте до трех лет (с целью предоставления академического отпуска по уходу за ребенком); 13) Сведения о месте работы (для оформления справок-вызовов); 14) Сведения о прививках; Специальные категории персональных данных: 1) Сведения об ограниченных возможностях здоровья и (или) инвалидности; Биометрические персональные данные: 1) Изображение (фотография).		Срок хранения персональных данных, содержащихся в личных делах поступающих, не зачисленных на образовательные программы – 1 год.	
6.	В целях представления интересов Института МИРБИС и/или третьих лиц во взаимоотношениях с Институтом МИРБИС, подтверждения полномочий представителей, оформления доверенностей, в том числе	Законные представители несовершеннолетних обучающихся, представители контрагентов по доверенности,	1) Фамилия, имя, отчество, пол; 2) Дата, место рождения; 3) Адрес регистрации по месту жительства или пребывания, адрес фактического проживания; 4) Паспортные данные; 5) Сведения о гражданстве; 6) Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);	Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и (или) без использования таких средств.	Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели. Срок хранения персональных данных, содержащихся в: - договорах об образовании составляет 5 лет с даты окончания действия договора;	Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством сроки при поступлении отзыва согласия субъекта либо при наступлении иных

№	Цели обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Категории и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки персональных данных	Сроки обработки и хранения персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
	машиночитаемых и нотариально заверенных	представители Института МИРБИС по доверенности	7) Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН); 8) Наименование и реквизиты документов, подтверждающих факт родства и/или опекуна (попечительства); 9) Реквизиты доверенности.		- доверенностях представителей контрагентов – на период действия договора; - доверенностях представителей Института МИРБИС – постоянно.	законных оснований, в том числе по истечении срока хранения.
7.	В целях подготовки и проведения заседаний Совета учредителей Института МИРБИС, составления протоколов таких заседаний, предоставления сведений об учредителях в соответствии с законодательством об образовании, о некоммерческих организациях и иными нормативными правовыми актами	Учредители Института МИРБИС	1) Фамилия, имя, отчество, пол; 2) Дата, место рождения; 3) Сведения о гражданстве; 4) Паспортные данные; 5) Адрес регистрации по месту жительства или пребывания, адрес фактического проживания; 6) Контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты); 7) Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН); 8) Должность / статус, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании).	Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и (или) без использования таких средств.	Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели. Срок хранения персональных данных, содержащихся в протоколах заседаний Совета учредителей, сведениях об учредителях – постоянно.	Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством сроки при поступлении отзыва согласия субъекта либо при наступлении иных законных оснований, в том числе по истечении срока хранения.
8.	В целях сбора, редактирования, предпечатной подготовки, публикации научных материалов в Международном научно-практическом журнале «Вестник МИРБИС», а также их последующего размещения в информационных системах/научометрических базах	Авторы научных материалов	1) Фамилия, имя, отчество; 2) Ученая степень, ученое звание; 3) Место работы, должность; 4) Указанные авторами персональные идентификаторы; 5) Контактные данные: электронная почта, телефон.	Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и (или) без использования таких средств.	Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели. Срок хранения персональных данных, содержащихся в редакции Международного научно-практического журнала «Вестник МИРБИС», в выпусках журнала, а также в информационных системах/научометрических базах – постоянно.	Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством сроки при поступлении отзыва согласия субъекта либо при наступлении иных законных оснований, в том числе по истечении срока хранения.

№	Цели обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Категории и перечень обрабатываемых персональных данных	Способы обработки персональных данных	Сроки обработки и хранения персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
9.	В целях обеспечения научного рецензирования научных материалов, предоставленных авторами в редакцию Международного научно-практического журнала «Вестник МИРБИС», а также последующего размещения рецензий в информационных системах/научомерических базах	Рецензенты научных материалов	1) Фамилия, имя, отчество; 2) Ученая степень, ученое звание; 3) Место работы, должность; 4) Идентификаторы в системах оценки публикационной активности: SPIN-код, eLibrary AuthorID, ORCID, WoS ResearcherID, Scopus Author ID; 5) Контактные данные: электронная почта, телефон.	Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и (или) без использования таких средств.	Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели. Срок хранения персональных данных, содержащихся в редакции Международного научно-практического журнала «Вестник МИРБИС», а также в информационных системах/научомерических базах – постоянно.	Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством сроки при поступлении отзыва согласия субъекта либо при наступлении иных законных оснований, в том числе по истечении срока хранения.
10.	В целях обеспечения функционирования Международного научно-практического журнала «Вестник МИРБИС», а также представления членов редакционной коллегии/редакционного совета на сайте журнала, на сайте учредителя журнала, для представительства журнала в информационных системах/научомерических базах/научных сообществах	Члены редакционной коллегии/редакционного совета	1) Фамилия, имя, отчество; 2) Паспортные данные; 3) Адрес регистрации по месту жительства или пребывания; 4) Статус в редакции журнала, дата назначения; 5) Ученая степень, ученое звание; 6) Место работы, должность; 7) Идентификаторы в системах оценки публикационной активности: SPIN-код, eLibrary AuthorID, ORCID, WoS ResearcherID, Scopus Author ID; 8) Контактные данные: электронная почта, телефон; Биометрические персональные данные: 1) Изображение (фотография).	Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и (или) без использования таких средств.	Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели. Срок хранения персональных данных, содержащихся в редакции Международного научно-практического журнала «Вестник МИРБИС», в выпусках журнала, на сайте журнала, а также в информационных системах/научомерических базах – постоянно.	Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством сроки при поступлении отзыва согласия субъекта либо при наступлении иных законных оснований, в том числе по истечении срока хранения.